

		частично платная, платная) <1>	вый год 2011	вый год 2012	вый год 2013	год 2014	год 2015	вый год 2012	вый год 2013	2014 год	2015 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Молодежь в возрасте 14 — 30 лет	безвоз- мездная	155787	145537	145537	145537	145537	145537	145537	145537	145537
2.	Муници- пальные учреждения по работе с молодежью		14	14	14	14	14	14	14	14	14

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем оказываемой государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество оказываемой государственной услуги

Наименова- ние показателя	Единица измере- ния	Методи- ка расчета <3>	Значение показателя качества оказываемой государственной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)	
			отчетный финансо- вый год 2011	текущий финансо- вый год 2012	очередной финансо- вый год 2013	плановый пери- од			
						2014 год	2015 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	

1.Количество молодежи в возрасте от 14 до 30 лет	чел.	155787	145537	145537	145537	145537	Отчет**
2.Количество учреждений	ед.	14	14	14	14	14	Отчет***

4. Порядок оказания государственной услуги

4.1. Нормативный правовой акт, регулирующий оказание государственной услуги:

Стратегия государственной молодежной политики в Российской Федерации на период до 2016 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 декабря 2006 года №1760-р;

Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. № 1662-р;

Федеральный закон от 26 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой государственной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	В средствах массовой информации (телевидение, радио, периодические печатные издания, Интернет, официальный сайт Учреждения)	Анонсы и итоговая информация	По мере проведения мероприятий

4.3. Основания для приостановления исполнения государственного задания

№ п/п	Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1	2	3
1.	Окончание периода, на который выданы разрешительные документы на осуществление соответствующих видов деятельности	в соответствии с действующим законодательством

2.	Иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой временную невозможность оказания государственной услуги	в соответствии с действующим законодательством
----	--	--

4.4. Основания для досрочного прекращения исполнения государственного задания

№ п/п	Основание для досрочного прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1	2	3
1.	Реорганизация, ликвидация Учреждения	п.3, ст. 13 областного закона от 30.04.2009 № 519-ОЗ «Об управлении и распоряжении государственным имуществом Новгородской области»
2.	В иных случаях, когда Учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями	в соответствии с действующим законодательством

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги⁴

5.1. Значения предельных цен (тарифов)

№ п/п	Цена (тариф)	Единица измерения	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего цены (тарифы), либо порядок их установления
1	2	3	4
1.			

5.2 Орган исполнительной власти области, устанавливающий цены (тарифы) на государственную услугу _____

6. Порядок контроля за исполнением государственного задания

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Орган исполнительной власти области, осуществляющий контроль за исполнением государственного задания
1	2	3	4
1.	Сбор и анализ отчетной информации	Раз в квартал	Комитет образования, науки и молодежной политики Новгородской области
2.	Участие учредителя в проводимых мероприятиях	По графику проведения мероприятий	Комитет образования, науки и молодежной политики Новгородской области
3.	Собеседование по результатам работы учреждения	1 раз в квартал	Комитет образования, науки и молодежной политики Новгородской области
4.	Проверка журнала регистрации учреждением предоставления государственных услуг, отражающего качество и объемы оказываемой государственной услуги	1 раз в квартал	Комитет образования, науки и молодежной политики Новгородской области

7. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

7.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя, утвержденное в государственном задании на отчетный период	Фактическое значение показателя за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированного значения показателя	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
Объем оказываемой государственной услуги						
1.						

Качество оказываемой государственной услуги					
1.					

7.2. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания - до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

7.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания _____

8. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания:

Значение показателя, которое утверждается в государственном задании на отчетный период (квартал), согласовывается со специалистом комитета образования, науки и молодежной политики Новгородской области, курирующим Учреждение.

1- заполняется, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание государственной услуги на частично платной или платной основе.

2- если возможно определить.

3- указывается методика расчета или ссылка на соответствующий правовой акт, утверждающий методику расчета.

4- заполняется, если законодательством Российской Федерации предусмотрено оказание государственной услуги на частично платной или платной основе.

(*) – к данному показателю в обязательном порядке прилагается поквартальная разбивка.

* В отчете указывается процент молодежи, воспользовавшейся видами помощи, в разрезе: муниципальных районов области, видов помощи, с указанием результатов оказания помощи.

** В отчете указывается количество молодежи в разрезе: муниципальных районов области; проведенной работы по созданию условий для социализации и самореализации молодежи; конкретных видов помощи, с указанием дат оказания услуги.

*** В отчете указываются виды информационно-методического сопровождения муниципальных учреждений области, реализующих молодежную политику, с указанием наименований учреждений и дат оказания услуги.

Согласовано:

Н.П. Авдеева

Л.В. Тимофеева

**План мероприятий по реализации
государственной услуги «Организация работы по созданию условий для социализации и самореализации
молодежи путем оказания различных видов помощи: информационно-консультационных услуг, содействия
занятости, организации развивающего досуга»**

№ п/п	Мероприятие	Содержание мероприятия	Сроки проведения	Форма предоставления отчета	Среднегодовое количество молодежи, получившей услугу
	2	3	4	5	6
1. Информационно-консультационные услуги					
1.1.	Информирование молодежи о проводимых мероприятиях, реализации молодежных проектов	Размещение информации молодежной социально значимой тематики на страницах группы «Дом молодежи Новгородская область ДОМ МОЛОДЫХ И ДЛЯ МОЛОДЫХ» в социальных сетях «Вконтакте», «Twitter»	февраль-декабрь	Отчет областного автономного учреждения «Дом молодежи» об исполнении государственного задания (далее отчет)	77637
1.2.	Проведение рабочих встреч с представителями молодежных	Консультирование лидеров и активистов общественных	ежеквартальн о	Отчет	300

	2	3	4	5	6
	общественных организаций по вопросам совместной деятельности	организаций, осуществляющих деятельность на территории Новгородской области, по темам: о реализации проектов Росмолодежи на территории области; об организации работы по оказанию помощи пожилым людям			
1.3.	Организация работы по повышению избирательной культуры молодежи	Проведение интерактивных занятий в целях воспитания молодых избирателей среди обучающихся учреждений начального и среднего профессионального образования	февраль, август	Отчет	3000
2.Содействие занятости					
2.1.	Консультирование молодежи об организации поисковой деятельности	Обучение молодежи основам поисковой работы: оказание методической помощи; проведение мастер-классов; содействие в организации вступления молодежи в действующие поисковые отряды	март, апрель	Отчет	600
2.2.	Проведение обучения молодежи в целях подготовки	Организация и проведение: «круглых столов», мастер-	ежеквартальн о	Отчет	3000

	2	3	4	5	6
	специалистов по проведению мероприятий в сфере молодежной политики	классов, вебинаров с целью обучения молодежи методикам проведения молодежных мероприятий различной направленности			
2.3.	Консультирование молодежи по вопросам трудоустройства	Организация работы по консультированию молодежи о наличии вакантных мест в учреждениях службы занятости	январь-декабрь	Отчет	1500
3. Организация развивающего досуга					
3.1.	Обучение молодежи разработке и реализации мероприятий регионального уровня в рамках добровольческой акции «Весенняя неделя добра»	Организация обучения лидеров и активистов добровольческих формирований Новгородской области, активной молодежи методикам организации мероприятий в рамках данной акции	апрель	Отчет	4000
3.2.	Консультирование молодежи об организации деятельности клубов по интересам в области	Информирование молодежи о деятельности клубов по интересам в городском округе, муниципальных районах. Обучения молодежи методикам создания клубов по интересам: разработка и	в течение года	Отчет	25000

	2	3	4	5	6
		предоставление методических рекомендаций; проведение обучающих тематических семинаров; организация «круглых столов» с привлечением руководителей клубов			
3.3.	Организация работы с молодежными субкультурами по методу «Равный-равному», когда представители одной субкультуры тесно работают с представителями других субкультур	Обучение молодежи методам работы с представителями молодежных субкультур, привлечение представителей молодежных субкультур к работе с молодежью	в течение года	Отчет	2500
3.4.	Содействие в разработке районных развивающих программ отдыха молодежи в летний период	Проведение тренингов, направленных на развитие коммуникативных навыков с привлечением специалистов в данной сфере; организация интеллектуальных мероприятий	май-сентябрь	Отчет	25000
3.5.	Консультирование молодежи об организации деятельности клубов по интересам по местам проживания	Информирование молодежи о деятельности клубов по интересам в городском округе, муниципальных районах. Обучение молодежи	в течение года	Отчет	3000

	2	3	4	5	6
		методикам создания клубов по интересам: разработка и предоставление методических рекомендаций; проведение обучающих тематических семинаров; организация «круглых столов» с привлечением руководителей клубов			
ИТОГО					145537

Приложение 2
к государственному заданию
областному автономному учреждению
«Дом молодежи»
на 2013 год

**План мероприятий по реализации
государственной услуги «Информационно-методическое сопровождение муниципальных учреждений области,
реализующих молодежную политику»**

№ п/п	Мероприятие	Содержание мероприятия	Сроки проведения	Форма предоставления отчета	Количество учреждений, получившей услугу
1	2	3	4	5	6
1.А	Проведение консультаций	Проведение персональных консультаций (вебинаров) для руководителей учреждений молодежной сферы по вопросам повышения заработной платы специалистам данных учреждений: Боровичский муниципальный район Валдайский муниципальный район Крестецкий муниципальный район	март март апрель	Отчет областного автономного учреждения «Дом молодежи» об исполнении государственного задания (далее отчет)	4

1	2	3	4	5	6
		Окуловский муниципальный район	апрель		
2.А	Проведение семинара	Обсуждение вопросов, касающихся полномочий учреждений молодежной сферы: подготовка опросника для анкетирования; осуществление анкетирования; подготовка методических рекомендаций	май май июнь	Отчет	14
3.А	Проведение консультаций для специалистов учреждений	Консультации по реализации учреждениями сферы молодежной политики проектов Росмолодежи в городском округе, муниципальных районах: проведение «круглых столов», координационных встреч, вебинаров	ежеквартальн о	Отчет	14
4.А	Подготовка методических рекомендаций	Разработка и публикация методических рекомендаций по организации работы с молодежью для специалистов учреждений молодежной сферы Разработка и публикация методических	октябрь июль	Методические рекомендации; отчет Методические рекомендации;	14 14

1	2	3	4	5	6
		рекомендаций для специалистов учреждений молодежной сферы по организации временной занятости молодежи		отчет	
5.А	Подготовка карты туристических объектов	Разработка карты туристических объектов Новгородской области (образовательный туризм) с целью организации дальнейшей работы специалистов учреждений молодежной сферы	май	Карта туристических объектов, отчет	14
6.А	Проведение «круглых столов»	«Круглый стол» для руководителей и специалистов учреждений молодежной сферы о проведении Дня молодежи: организация обучающих семинаров с трансляцией положительного опыта; «мозговой штурм»; подготовка рекомендаций	апрель	Отчет	14
7.А	Оказание содействия в работе по социальной адаптации молодежи	Индивидуальные консультации для специалистов учреждений сферы молодежной политики	в течение года	Отчет	14
ИТОГО					14