

**Комитет образования, науки и молодёжной политики
Новгородской области
Новгородский институт развития образования**

**СБОРНИК
МАТЕРИАЛОВ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
С УЧАЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ**

**Великий Новгород
2010**

Комитет образования, науки и молодёжной политики
Новгородской области
Новгородский институт развития образования

СБОРНИК
МАТЕРИАЛОВ ПО ОРГАНИЗАЦИИ
ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
С УЧАЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ

Великий Новгород
2010

Рецензент:

Михайлова С. И., начальник отдела молодежной политики, дополнительного образования и воспитания комитета образования, науки и молодежной политики Новгородской области.

Сборник материалов по организации профилактической работы с учащимися образовательных учреждений [Текст] : сб. статей / сост.; НИРО. – Великий Новгород:, 2010. – с.

Сборник материалов по организации профилактической работы с учащимися образовательных учреждений: Сборник статей / Авт.-сост. Актемирова И. Г., Белова Е. И., Бобрицкая В. Н., Максимова У. Н., – Великий Новгород: НИРО, 2010. – 136 с.

Издание второе, переработанное содержит перечень нормативно – правового обеспечения профилактической деятельности и методические рекомендации.

Адресовано социальным педагогам образовательных учреждений и Центров психолого-медико-социального сопровождения Новгородской области, осуществляющим профилактическую работу с учащимися, администрации образовательных учреждений, преподавателям, реализующим в образовательных учреждениях превентивные профилактические образовательные программы, школьным инспекторам/

ЧАСТЬ I.
НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

**1.1 ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ ДОКУМЕНТОВ
ПО ВОПРОСАМ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**

1. Конституция Российской Федерации 1993 год.
2. Федеральный закон «Об образовании» (с изменениями и дополнениями).
3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.09.96 № 63-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
4. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 № 174-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
6. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
7. Федеральный закон от 08.01.98 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» (с изменениями и дополнениями).
8. Федеральный закон от 24.06.99 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями).
9. Конвенция о правах ребенка от 26.01.1990.
10. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».
11. Федеральный закон от 10.07.2001 № 87-ФЗ «Об ограничении курения табака».
12. Приказ Министерства образования Российской Федерации от 28.02.2000 № 619 «О концепции профилактики злоупотребления психоактивных веществ в образовательной среде».
13. Приказ министерства общего и профессионального образования РФ от 23.03.99 № 718 «О мерах по предупреждению злоупотребления психоактивными веществами среди несовершеннолетних и молодежи».
14. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2005 № АС-1270/06 «О Концепции превентивного обучения в области профилактики ВИЧ/СПИД в образовательной среде».
15. Письмо Министерства образования и науки России, МВД России, ФСКН России от 21.09 2005 № ВФ – 1376/06 «Об организации работы по предупреждению и пресечению правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков в образовательных учреждениях».
16. Распоряжение Правительства РФ от 17 ноября 2008 г. N 1662-р (в ред. распоряжения Правительства РФ от 08.08.2009 N 1121-р) «Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года»
17. Областной закон от 01.12.2004 № 336-ОЗ «О мерах по реализации Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на территории Новгородской области».

18. Постановление Администрации Новгородской области от 07.02.2005 № 31 «О целевой программе «Комплексные меры противодействия наркомании, токсикомании, алкоголизму и табакокурению в Новгородской области на 2005-2009 годы».

19. Постановление Администрации Новгородской области от 19.12.2005 № 478 «О Комплексной программе профилактики правонарушений в области на 2006-2007 годы».

20. Приказ комитета образования области № 313/204-д от 24.11.97 «О комплексных мерах по ранней профилактике болезней химической зависимости учащихся образовательных учреждений области».

21. Приказ комитета образования области № 333 от 04.04.2000 «Об усилении работы по профилактике злоупотребления психоактивными веществами в образовательной среде».

22. Приказ № 143 от 08.04.99 «О мерах по предупреждению злоупотребления психотропными веществами среди несовершеннолетних».

23. Приказ комитета образования Новгородской области от 03.08.2006 «Об утверждении системы критериальной оценки деятельности муниципальных органов управления образованием, образовательных учреждений области на 2006/2007 учебный год».

24. Приказ комитета образования области от 02.12.2003 № 719 «О дополнительных мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних».

25. Приказ комитета образования области от 16.11.2004 № 869 «О мерах по усилению профилактики безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних» (изменения и дополнения от 17.05 2006 № 27).

26. Приказ комитета образования области от 29.12.2005 № 983 «Об организации профилактической деятельности в ППМС-центрах и службах».

27. Совместный приказ комитета образования области, УВД и комитетов образования по охране здоровья населения, по труду и социальной защите населения Новгородской области от 10.12.2004 № 539/962/266 Д/490 «О регистрации случаев жестокого обращения с несовершеннолетними».

28. Письмо Управления внутренних дел Новгородской области от 10.05.2006 № 20/432

29. Приказ комитета образования области от 20.12.2006 № 535 «Об утверждении Рекомендаций по постановке учащихся (воспитанников) на учёт в образовательном учреждении и организации индивидуальной профилактической работы».

30. Приказ комитета образования, науки и молодёжной политики Новгородской области от 16.10.2009 № 939 «Об утверждении Положения о комиссии по проведению экспертизы превентивных образовательных программ, состава комиссии»

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЛАСТНОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ

(Утверждено постановлением Администрации области от 23.05.2005 № 131)

1. Общие положения

1.1. Областная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее комиссия) является постоянно действующим органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, осуществляющим координацию деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защиты их прав.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Семейным кодексом Российской Федерации, Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», областным законом от 01.12.2004 № 336-ОЗ «О мерах по реализации Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на территории Новгородской области», настоящим Положением.

2. Порядок образования и состав комиссии

2.1. Комиссия образуется Администрацией области в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», областным законом от 01.12.2004 № 336-ОЗ «О мерах по реализации Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на территории Новгородской области».

2.2. Комиссию возглавляет председатель – заместитель Главы администрации области, руководитель департамента образования, здравоохранения и социальной политики. В его отсутствие обязанности председателя исполняет заместитель председателя комиссии.

Для осуществления текущей работы и контроля за выполнением решений комиссии в ее состав на постоянной основе входит ответственный секретарь.

Ответственный секретарь назначается из числа работников органов исполнительной власти области и является государственным гражданским служащим.

В состав комиссии по согласованию входят представители государственных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, предусмотренных федеральным законодательством, имеющие опыт работы с несовершеннолетними.

В состав комиссии могут входить представители иных государственных органов и учреждений, а также зарегистрированных общественных организаций (объединений), занимающихся решением проблем несовершеннолетних и их семей.

2.3. Состав комиссии утверждается Администрацией области.

3. Полномочия комиссии

Комиссия осуществляет следующие полномочия:

3.1. Координирует на территории области деятельность органов, учреждений и организаций по профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов.

3.2. Получает по запросам в установленном порядке необходимую для осуществления своих полномочий информацию от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также от органов исполнительной власти области.

3.3. Оказывает организационно-методическую помощь, координирует деятельность городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, образованной органами местного самоуправления Великого Новгорода, и районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, образованных органами местного самоуправления муниципальных районов (далее городская, районные комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав).

3.4. Решает с привлечением заинтересованных органов и лиц вопросы межведомственного взаимодействия в сфере профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав.

3.5. Иницирует и принимает участие в разработке областных программ по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также целевых областных программ по вопросам улучшения условий жизни, охраны здоровья, воспитания, образования, трудовой занятости и отдыха несовершеннолетних, в пределах полномочий контролирует реализацию данных программ.

3.6. Принимает участие в разработке нормативных правовых актов области в сфере защиты прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних.

3.7. Регулярно (раз в год) в письменной форме информирует Губернатора области о результатах работы по защите прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних, профилактике безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних на территории области.

3.8. Разрабатывает и вносит в соответствующие органы предложения по предупреждению безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.9. Обобщает и распространяет положительный опыт работы органов и учреждений системы профилактики в сфере защиты прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних.

3.10. Рассматривает поступающие в комиссию жалобы и заявления несовершеннолетних, родителей или иных законных представителей, других лиц, связанные с нарушением или ограничением прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии.

Проводит заседание председатель или заместитель председателя комиссии.

4.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы и с учетом необходимости оперативного решения возникающих неотложных вопросов. План работы комиссии принимается на заседании комиссии.

4.3. Решения комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, оформляются в виде постановления, которое подписывают председательствующий на заседании комиссии и ответственный секретарь комиссии.

Принятые на комиссии постановления направляются в 10-дневный срок для рассмотрения в органы исполнительной власти области, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, в ведении которых находятся вопросы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

4.4. Председатель комиссии осуществляет следующие функции: руководит деятельностью комиссии; определяет повестку заседания комиссии; проводит заседание комиссии; утверждает план работы комиссии.

4.5. Ответственный секретарь комиссии осуществляет следующие функции:

– готовит необходимые материалы к заседанию комиссии, к докладам и выступлениям председателя комиссии, а также по предложениям и поручениям комиссии в соответствующие органы, учреждения и организации;

– обеспечивает оперативное взаимодействие с руководителями структурных подразделений Администрации области, органов государственной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов;

– докладывает председателю комиссии оперативную информацию по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов;

– организует проведение заседаний комиссии, оформляет принятые по ним постановления, протоколы заседаний;

– выполняет поручения председателя комиссии по вопросам, входящим в полномочия комиссии;

– осуществляет анализ деятельности городской, районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав по итогам полугодия и года;

– обеспечивает распространение положительного опыта городской, районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;

– готовит и направляет отчет о деятельности комиссии, городской и районных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав по итогам года в Межведомственную комиссию по делам несовершеннолетних при Правительстве Российской Федерации.

5. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности комиссии

5.1. Финансовое обеспечение деятельности комиссии осуществляется за счет средств областного бюджета.

5.2. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется управлением Делами Администрации области.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ГОРОДСКОЙ, РАЙОННОЙ КОМИССИИ

ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ

1. Общие положения

1.1. Городская комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, образованная органами местного самоуправления Великого Новгорода, районная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, образованная органами местного самоуправления муниципального района (далее городская, районная комиссия), является постоянно действующим органом, образуется в целях обеспечения взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, выявления и анализа причин и условий, вызывающих рост безнадзорности, беспризорности и правонарушений в молодежной среде, организации взаимодействия с общественными объединениями, политическими движениями и населением.

1.2. Городская, районная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Семейным кодексом Российской Федерации, Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», областным законом от 01.12.2004 № 336-ОЗ «О мерах по реализации Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на территории Новгородской области», настоящим Положением.

2. Порядок образования и состав городской, районной комиссии

2.1. Городская, районная комиссия образуется органами местного самоуправления Великого Новгорода, муниципального района в соответствии с действующим федеральным законодательством и законодательством области.

2.2. Городскую, районную комиссию возглавляет председатель – заместитель Главы администрации города, района, на которого в установленном порядке возложена эта обязанность. В его отсутствие обязанности председателя исполняет заместитель председателя комиссии.

Для осуществления текущей работы и контроля за выполнением решений комиссии в ее состав входит ответственный секретарь.

Ответственный секретарь назначается из числа работников органов местного самоуправления, имеющих высшее педагогическое или юридическое образование, профессиональный опыт работы с детьми не менее 3 лет, и является муниципальным служащим.

В состав городской, районной комиссии по согласованию входят представители органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, иных государственных и муниципальных органов и учреждений, а также зарегистрированных общественных организаций.

2.3. Состав городской, районной комиссии утверждается соответствующим органом местного самоуправления города, района области.

3. Полномочия городской, районной комиссии

Городская, районная комиссия осуществляет на территории города, района следующие государственные полномочия, предусмотренные областным законом от 01.12.2004 № 336-ОЗ «О мерах по реализации Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на территории Новгородской области»:

3.1. Осуществляет меры по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних.

3.2. Осуществляет меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации по координации вопросов, связанных с соблюдением условий воспитания, обучения, содержания несовершеннолетних, а также с обращением с несовершеннолетними в учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.3. Готовит совместно с соответствующими органами или учреждениями материалы, представляемые в суд, по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

3.4. Рассматривает представления органа управления образовательного учреждения об исключении несовершеннолетних, не получивших основного общего образования, из образовательного учреждения и по другим вопросам их обучения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.5. Оказывает помощь в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, содействует в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, а также осуществляет иные функции по социальной реабилитации несовершеннолетних, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.6. Применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей или законных представителей в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4. Права городской, районной комиссии

Городская, районная комиссия имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций области необходимые для осуществления своих полномочий сведения и информацию.

4.2. Приглашать на заседания комиссии несовершеннолетних, родителей или законных представителей, представителей организаций и учреждений, должностных лиц, специалистов, получать от них пояснения, в том числе письменные, и другую необходимую информацию по вопросам, возникающим в процессе осуществления полномочий комиссии.

4.3. Применять меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством.

4.4. Для осуществления своих полномочий беспрепятственно посещать организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иные конституционные права.

4.5. Проводить обследование условий жизни и воспитания несовершеннолетних в семьях.

4.6. Составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.7. В пределах своих полномочий давать официальные разъяснения, вести переписку.

4.8. Иметь бланки со своим наименованием, печать, штамп.

5. Порядок работы городской, районной комиссии

5.1. Заседания городской, районной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава комиссии. Проводит заседание председатель или заместитель председателя комиссии.

5.2. На заседании рассматриваются:

5.2.1. Вопросы защиты и восстановления законных прав несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений, устранения причин и условий, способствующих этому;

5.2.2. Дела об административных правонарушениях несовершеннолетних, их родителей или законных представителей, иных лиц, отнесенные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях к компетенции комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

5.2.3. Материалы (персональные дела) о несовершеннолетних, указанные в разделе 6 настоящего Положения;

5.2.4. Иные материалы о несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в том числе проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении;

5.2.5. Информации органа управления образовательного учреждения:

– о несовершеннолетних в возрасте от 6 до 15 лет, не посещающих либо систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательном учреждении;

– об исключении несовершеннолетних, не получивших основного общего образования, из образовательного учреждения;

– о переводе несовершеннолетних на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;

5.2.6. Информации работодателя о расторжении трудового договора (контракта) с несовершеннолетним работником;

5.2.7. Материалы о целесообразности ограничения, лишения или восстановления родительских прав.

6. Порядок рассмотрения материалов (персональных дел) городской, районной комиссией

6.1. Городская, районная комиссия рассматривает материалы (персональные дела):

- о совершении несовершеннолетними правонарушений до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- о совершении несовершеннолетними иных антиобщественных действий;
- об отказе в возбуждении или прекращении уголовного дела в связи с совершением несовершеннолетним общественно опасного деяния до достижения возраста уголовной ответственности;
- об отказе в возбуждении или прекращении уголовного дела по нереабилитирующим основаниям в отношении несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет.

6.2. Городская, районная комиссия рассматривает материалы (персональные дела):

- по заявлению несовершеннолетнего, его родителей или законных представителей, иных лиц;
- по собственной инициативе;
- по обращению депутатов;
- по представлению органов опеки и попечительства, органов и учреждений социальной защиты населения, образования, здравоохранения, по делам молодежи, внутренних дел, занятости населения, иных органов и учреждений, общественных объединений;
- по ходатайству работодателя;
- по постановлениям органов внутренних дел и прокуратуры, решениям суда;
- переданные в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- по сообщениям граждан.

7. Меры воздействия, применяемые городской, районной комиссией

7.1. Административное наказание.

По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении, подведомственного комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, городская, районная комиссия вправе назначить (применить) несовершеннолетнему, его родителям или законным представителям, иным гражданам административное наказание в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

7.2. Меры воспитательного воздействия.

По результатам рассмотрения материалов (персональных дел) в отношении несовершеннолетнего городская, районная комиссия с учетом личности, мотивов, характера, причин, тяжести и степени участия в совершенном деянии, возраста, социального положения и поведения несовершеннолетнего может применить к нему следующие меры воспитательного воздействия:

- предупреждение;
- подготовка в суд постановления с ходатайством о помещении несовершеннолетнего, совершившего общественно опасное деяние до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность, в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа органа управления образованием;

– подготовка и направление в уголовно-исполнительные инспекции Министерства юстиции Российской Федерации ходатайств о внесении в суд представлений:

– об отмене принудительных мер воспитательного воздействия и привлечении несовершеннолетних к уголовной ответственности;

– о дополнении ранее установленных обязанностей для условно осужденного несовершеннолетнего;

– о продлении испытательного срока;

– об отмене условного осуждения и исполнении наказания, назначенного судом.

7.3. Профилактические, психолого-педагогические и социально-реабилитационные меры (мероприятия):

– направление несовершеннолетнего с его согласия, согласия его родителей или иных законных представителей в учреждения здравоохранения для обследования, наблюдения в связи с употреблением спиртных напитков, наркотических средств, психотропных и одурманивающих веществ, а также оказания иной медицинской помощи;

– направление несовершеннолетнего с его согласия, согласия его родителей или иных законных представителей в реабилитационные учреждения различных типов и видов;

– направление несовершеннолетнего с его согласия, согласия его родителей или иных законных представителей в различные образовательные учреждения с учетом возраста, интересов, индивидуальных особенностей и способностей;

– оказание помощи в трудоустройстве, получении специальности;

– оказание помощи в социально-бытовом устройстве;

– содействие в определении форм устройства несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей.

7.4. К родителям или иным законным представителям несовершеннолетних, не выполняющим обязанности по содержанию, воспитанию и обучению несовершеннолетних либо отрицательно влияющих на их поведение, могут применяться следующие меры воздействия:

– предупреждение;

– предупреждение о возможности подготовки обращения в суд с иском об ограничении или лишении родительских прав.

7.5. Меры по защите и восстановлению прав несовершеннолетних, устранению причин и условий их безнадзорности и правонарушений:

– подготовка и направление в суд совместно с администрацией специального учебно-воспитательного учреждения закрытого типа ходатайства о досрочном прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в связи с исправлением либо переводе в другое учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его исправления;

– ходатайство о поддержке прошения несовершеннолетнего о помиловании;

- подготовка и направление в уголовно-исполнительные инспекции Министерства юстиции Российской Федерации ходатайства о внесении в суд представления;
- об отмене условного осуждения и снятии с условно осужденного судимости;
- о полной или частичной отмене ранее установленных для условно осужденного несовершеннолетнего обязанностей;
- обращение в орган опеки и попечительства о немедленном отобрании ребенка у родителей или законных представителей при непосредственной угрозе жизни и здоровью несовершеннолетнего;
- обращение в суд с исками:
 - об ограничении родительских прав;
 - о лишении родительских прав;
 - согласование перевода на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение, исключения несовершеннолетних, не получивших основного общего образования, из образовательных учреждений;
 - согласование расторжения трудового договора (контракта) с несовершеннолетним работником по инициативе работодателя;
 - внесение представлений об устранении нарушений прав и свобод несовершеннолетнего, причин и условий, способствующих его безнадзорности, совершению им правонарушений или антиобщественных действий, в орган или должностному лицу, уполномоченному устранить нарушения;
 - направление в компетентные органы обращений о привлечении к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности лиц, решения или действия (бездействие) которых повлекли нарушение прав, свобод и законных интересов несовершеннолетних, а также о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, не обеспечивших исполнение постановлений комиссии, принятие мер по устранению нарушений прав и законных интересов несовершеннолетних, причин и условий их безнадзорности и правонарушений;
 - в случае выявления нарушения прав и свобод несовершеннолетнего, защищаемых в порядке гражданского судопроизводства, информирование органов прокуратуры и разъяснение обратившемуся порядка защиты его прав и законных интересов в судебном порядке.

8. Постановления городской, районной комиссии

8.1. По результатам рассмотрения материалов (персональных дел) городская, районная комиссия может принять одно из следующих решений:

- применить меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством;
- прекратить персональное дело в связи:
 - с недоказанностью;
 - с достижением несовершеннолетним 18 лет;
 - с истечением срока давности рассмотрения;
 - со смертью;
 - отложить (не более чем на месяц) рассмотрение дела в связи:

– с поступлением ходатайств от несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей, других лиц, в отношении которых рассматривается персональное дело;

– с необходимостью проведения дополнительной проверки изложенных фактов, истребования дополнительных сведений, обследования условий жизни и воспитания несовершеннолетних;

– с неявкой вызванных лиц;

– передать по подведомственности.

Указанные решения оформляются в виде постановлений комиссии.

8.2. По результатам рассмотрения вопросов и материалов, указанных в разделах 5 и 6 настоящего Положения, городская, районная комиссия принимает решения, оформляемые постановлениями.

8.3. Копия постановления или выписка из него не позднее пяти дней с момента его принятия вручается под роспись заинтересованным лицам или высылается в соответствующие органы или учреждения для исполнения.

8.4. Лицу, законному представителю несовершеннолетнего, в отношении которого принято постановление, разъясняется порядок его обжалования.

9. Порядок исполнения постановлений городской, районной комиссии

9.1. Постановления городской, районной комиссии обязательны для исполнения всеми гражданами, органами, организациями, расположенными на территории города, района.

9.2. Должностные лица органов и организаций обязаны сообщить в городскую, районную комиссию о принятых по исполнению постановления мерах в течение месяца с момента его получения (если не определен иной срок исполнения).

9.3. Неисполнение постановления городской, районной комиссии, а также непринятие мер по устранению нарушений прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних, указанных в постановлении комиссии, или оставление данного акта без рассмотрения влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

10. Порядок обжалования постановления городской, районной комиссии

10.1. Постановление городской, районной комиссии может быть обжаловано лицом, законным представителем несовершеннолетнего, в отношении которого оно принято, в суд по месту расположения городской, районной комиссии.

10.2. Обжалование постановления городской, районной комиссии производится в течение десяти дней со дня его получения. Подача жалобы в указанный срок приостанавливает исполнение постановления городской, районной комиссии.

Положение о комиссии по проведению экспертизы превентивных образовательных программ

(утверждено приказом Комитета образования, науки и молодёжной политики Новгородской области от 16.10.2009 № 93)

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», приказом комитета образования, науки и молодёжной политики Новгородской области от 04.05.2009 № 449 «О дополнительных мерах по созданию эффективной системы работы по реализации превентивных образовательных программ» и определяет общие условия и порядок работы комиссии по проведению экспертизы превентивных образовательных программ (далее Комиссия).

1. Комиссия создается с целью проведения экспертизы превентивных образовательных программ (далее – программы), не имеющих грифа «Рекомендовано» Министерства образования и науки Российской Федерации и не указанных в сборнике «Организация профилактической работы с учащимися образовательных учреждений» (издан государственным образовательным учреждением «Новгородский региональный центр развития образования» в 2007 году) (далее - сборник).

2. Задачей Комиссии является изучение и анализ представленных программ с целью определения их соответствия предъявляемым требованиям к программам.

3. Состав Комиссии утверждается приказом комитета образования, науки и молодежной политики Новгородской области.

4. Для проведения экспертизы программы орган управления образованием муниципального района, городского округа, администрация образовательного учреждения подает заявку на проведение экспертизы программы с приложением текста программы (в печатном и электронном варианте), оформленного в соответствии требованиями, указанными в пункте 2 приложения 1 к настоящему Положению, по адресу: ул. Большая Конюшенная, д. 7, Великий Новгород, 173001, государственное образовательное учреждение «Новгородский областной центр психолого-медико-социального сопровождения».

5. Экспертиза программы проводится Комиссией до 30-го числа месяца следующего за месяцем подачи заявки в соответствии с критериями, указанными в приложении 1 к настоящему Положению;

6. По результатам экспертизы программы Комиссия принимает решение:

- отказать программе в праве на реализацию по причине несоответствия ее критериям, указанным в приложении к настоящему Положению;
- присвоить программе статус программы, рекомендованной к реализации в образовательных учреждениях Новгородской области, что подтверждается сертификатом.

7. Решение Комиссии является правомочным, если на заседании присутствовало не менее двух третей общего состава Комиссии и если за него проголосовало большинство присутствующих.

8. Решение Комиссии может быть обжаловано в судебном порядке.

Приложение

Критерии оценки превентивных образовательных программ

1. Превентивная образовательная программа (далее – программа) должна соответствовать требованиям Федерального закона Российской Федерации от 24.07.1998 № 124 «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации».

2. Текст программы должен иметь следующую структуру:

пояснительная записка: должна содержать обоснование использования программы в образовательном учреждении, её направленности, цели, задачи, возрастная категория учащихся, формы проводимой работы, длительность, условия реализации, способы взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики;

основное содержание программы с описанием разделов программы, этапов реализации, структуры занятия. Конкретное содержание программы должно быть представлено в учебно-тематическом плане занятий;

учебно-тематический план оформляется по форме:

№ п/п	Тема	Цели и задачи	<i>Формы работы</i>	Кол-во занятий

требования к результатам освоения программ: критерии оценки, формы и методы контроля;

список литературы;

приложение (перечень методического и наглядно-дидактического оснащения программы).

3. Программа должна предполагать:

- предоставление учащимся научно обоснованной, соответствующей возрасту информации о психоактивных веществах (далее – ПАВ);

- формирование у учащихся отрицательного отношения к употреблению ПАВ;

- формирование у учащихся поведенческих навыков ответственного поведения в потенциально опасных ситуациях (навык эффективного общения, рационального принятия решений и отказа от опасных для здоровья поступков в ситуациях группового давления).

4. Программа должна быть разработана с учётом социальных и психологических причин приобщения учащихся к ПАВ, использовать научные знания о поведении и эффективные методы обучения, ориентированные на индивидуальную работу с учеником и обучения в группе.

В процессе работы с группой должна быть создана положительная психологическая атмосфера (соблюдение правил, отсутствие оценочного отношения друг к другу). Занятия по превентивной программе не должны напоминать школьные уроки, поэтому из них стоит исключить задания, характерные для традиционных уроков, длительные монологические поучающие высказывания ведущего. Весь курс должен быть коротким, но интенсивным, не увеличивающим учебную нагрузку.

5. В программе должны соблюдаться принципы преемственности, дифференцированности, аксиологичности, легитимности, многоаспектности.

Принцип преемственности основан на построении обучения по типу спирали, по мере обучения повторяющиеся темы усложняются и развиваются.

Принцип дифференцированности основан на дифференциации своих целей, задач, средств и планируемых результатов с учётом, во-первых, возрастного состава детей, которые в данном случае выступают как субъекты первичной профилактической деятельности.

Принцип аксиологичности (ценностной ориентации) направлен на формирование ценностей здорового образа жизни, уважения к человеку, государству и окружающей среде.

Принцип легитимности предусматривает действия, не нарушающие установленную в законе компетенцию органа или лиц, осуществляющих профилактическую работу, действия, не нарушающие прав и свобод учащегося как гражданина и члена общества, к которому относятся профилактические мероприятия.

Принцип многоаспектности предполагает сочетание воспитательного, психологического и образовательно-обучающего аспектов профилактической деятельности.

Воспитательный аспект ориентирован на формирование позитивных моральных и нравственных ценностей, определяющих выбор здорового образа жизни, отрицательного отношения к употреблению ПАВ.

Психологический аспект направлен на формирование стрессоустойчивых личностных установок, позитивно-когнитивных оценок, а также навыков «быть успешным», быть способным сделать позитивный альтернативный выбор в трудной жизненной ситуации.

Образовательно-обучающий аспект формирует систему представлений и знаний о социально-психологических, медицинских и правовых последствиях употребления наркотических средств. Он предполагает предоставление учащимся научно обоснованной, соответствующей возрасту информации о ПАВ.

ЧАСТЬ II. УЧРЕЖДЕНИЯ И ОРГАНЫ СИСТЕМЫ ПРОФИЛАКТИКИ

ОРГАНЫ СИСТЕМЫ ПРОФИЛАКТИКИ

В соответствии со статьёй №4 ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» к органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних относятся:

КДН	<ul style="list-style-type: none">– осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних– организация контроля за условиями воспитания, обучения, содержания несовершеннолетних;– координация деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
Органы управления социальной защитой населения	<ul style="list-style-type: none">– осуществление мер по профилактике безнадзорности несовершеннолетних и организация индивидуальной профилактической работы в отношении безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних, их родителей или законных представителей, не исполняющих свои обязанности по воспитанию, содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение либо жестоко обращающихся с ними;– контроль за деятельностью специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, иных учреждений и служб, предоставляющих социальные услуги несовершеннолетним и их семьям, а также осуществление мер по развитию сети указанных учреждений;– внедрение в деятельность учреждений и служб, предоставляющих социальные услуги несовершеннолетним и их семьям, современные методики и технологии социальной реабилитации
Органы управления образованием	<p>1. Органы управления образованием в пределах своей компетенции</p> <ul style="list-style-type: none">– контроль соблюдения законодательства РФ и законодательства субъектов РФ в области образования несовершеннолетних;– осуществление мер по развитию сети специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа органов управления образованием, образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также других образовательных учреждений, оказывающих педагогическую и иную помощь несовершеннолетним,

имеющим отклонения в развитии или поведении (пп.2 в ред. Федерального закона от 07.07.2003 № 111-ФЗ);

- участие в организации летнего отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних;
- _ ведение учёта несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях;
- разработка и внедрение в практику работы образовательных учреждений программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;
- создание психолого – медико – педагогических комиссий, выявляющих несовершеннолетних, имеющих отклонения в развитии или поведении, проводят их комплексное обследование и готовят рекомендацию по оказанию им психолого – медико – педагогической помощи и определения форм дальнейшего обучения и воспитания несовершеннолетних.

2. Общеобразовательные учреждения общего образования, общеобразовательные учреждения начального профессионального, среднего профессионального образования и другие учреждения, осуществляющие образовательный процесс, в соответствии с уставами указанных учреждений или положениями о них: (в ред. Федерального закона от 07.07.2003 № 111-ФЗ)

- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним, имеющим отклонения в развитии или поведении либо проблемы в обучении;
- выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях, принимают меры по их воспитанию и получению ими основного общего образования;
- выявление семей, находящихся в социально опасном положении и оказание им помощи в обучении и воспитании детей;
- обеспечение организации в образовательных учреждениях общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних;
- осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

3. Образовательные учреждения для детей и сирот, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с уставами указанных учреждений или положениями о них: (в ред. Федерального закона от 07.07.2003 № 111-ФЗ)

- принятие для содержания, воспитания, обучения, последующего устройства и подготовки к самостоятельной жизни несо-

	<p>вершеннолетних в случае смерти родителей, лишения их родительских прав, ограничения их в родительских правах, признания родителей недееспособными, длительной болезни родителей, уклонения родителей от воспитания детей, а также в других случаях отсутствия родительского попечения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принятие на срок, как правило, не более одного года для содержания, воспитания и обучения несовершеннолетних, имеющих родителей или законных представителей, если указанные несовершеннолетние проживают в семьях, пострадавших от стихийных бедствий, либо являются детьми одиноких матерей (отцов), безработных, беженцев или вынужденных переселенцев; - осуществление защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, обучающихся или содержащихся в указанных учреждениях, а также участвуют в пределах своей компетентности в индивидуальной профилактической работе с ними.
<p>Органы опеки и попечительства</p>	<ul style="list-style-type: none"> – дают в установленном порядке согласие на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одного образовательного учреждения в другое либо на изменение формы обучения до получения ими основного общего образования, а также на исключение таких лиц из любого образовательного учреждения; – участие в проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, указанными в статье 5 настоящего Федерального закона, если они являются сиротами либо остались без попечения родителей или законных представителей, а также осуществление мер по защите личных и имущественных прав несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства
<p>Органы по делам молодёжи</p>	<ul style="list-style-type: none"> – участие в разработке и реализации целевых программ по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; – осуществление организационно-методического обеспечения и координация деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; – оказание содействия детским и молодёжным общественным объединениям, социальным учреждениям, фондам и иным учреждениям и организациям, деятельность которых связана с осуществлением мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; - участие в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, в финансовой поддержке на конкурсной основе общественных объединений, осуществляющих меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

	<ul style="list-style-type: none"> – участие в организации отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних
Органы управления здравоохранением	<ul style="list-style-type: none"> – распространение санитарно-гигиенических правил среди несовершеннолетних, их родителей; – круглосуточный приём несовершеннолетних, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, для оказания им медицинской помощи; – медицинское обследование несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей и подготовка рекомендаций по их устройству с учётом состояния здоровья; – оказание консультативной помощи работникам органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также родителям и законным представителям несовершеннолетних; – выявление, учёт, обследование при наличии показаний медицинского характера и лечение несовершеннолетних, употребляющих спиртные напитки, наркотические средства и др. – выявление источников заболеваний, передаваемых половым путём, обследование и лечение несовершеннолетних, страдающих этими заболеваниями
Органы службы занятости	<ul style="list-style-type: none"> – участие в профессиональной ориентации несовершеннолетних, содействие трудовому устройству несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства
Органы внутренних дел	<ul style="list-style-type: none"> – осуществление деятельности по предупреждению правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством РФ; - проведение индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, указанных в подпунктах 4-14 пункта 1 статьи 5 настоящего Федерального закона, а также их родителей или законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение либо жестоко обращающихся с ними; - выявление лиц, вовлекающих несовершеннолетних в совершение преступления и (или) антиобщественных действий или совершающих в отношении несовершеннолетних другие противоправные деяния; - осуществление в пределах своей компетенции мер по выявлению несовершеннолетних, объявленных в розыск, а также несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства, и в установленном порядке направляют таких лиц в соответствующие органы или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних либо в иные учреждения; - информирование заинтересованных органов и учреждений о безнадзорности, правонарушениях, антиобщественных дей-

	<p>ствиях несовершеннолетних, о причинах и об условиях, этому способствующих;</p> <ul style="list-style-type: none">- принятие участия в установленном порядке в уведомлении родителей или законных представителей несовершеннолетних о доставлении несовершеннолетних в подразделения органов внутренних дел в связи с их безнадзорностью, беспризорностью, совершением ими правонарушения или антиобщественные действия
--	---

ПРИМЕРНАЯ ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ШКОЛЬНОГО ИНСПЕКТОРА

1. Общие положения

1. Должность школьного инспектора относится к категориям среднего (среднего и старшего) начальствующего состава ОВД РФ.

2. На должность школьного инспектора назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование (педагогическое, психологическое, юридическое) и опыт работы с несовершеннолетними.

3. Назначение на должность школьного инспектора ПДН и освобождение от нее производится приказом начальника УВД Новгородской области по представлению начальника отдела (управления) внутренних дел района (города).

4. Непосредственным начальником школьного инспектора ПДН является руководитель (старший инспектор, начальник) подразделения по делам несовершеннолетних органа внутренних дел, прямыми начальниками являются начальник органа внутренних дел и его заместитель – начальник МОБ.

5. Школьный инспектор должен знать.

5.1. Конституцию РФ.

5.2. Нормативные правовые акты РФ, МВД России, субъекта РФ, органов местного самоуправления, УВД Новгородской области, в части, касающейся осуществления служебной деятельности.

5.3. Конвенцию о правах ребенка.

5.4. Основы социальной политики, права, трудового и семейного законодательства.

5.5. Общую и социальную педагогику.

5.6. Педагогическую, социальную, возрастную и детскую психологию.

5.7. Основы валеологии и социальной гигиены.

5.8. Формы и методы организации воспитательно-профилактической работы с несовершеннолетними и родителями.

5.9. Правила внутреннего распорядка образовательного учреждения.

5.10. Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

6. В отсутствие школьного инспектора ПДН по уважительной причине (болезнь, отпуск, командировка и т.п.) его должностные обязанности исполняет инспектор ПДН, закрепленный за участком, на территории которого расположено образовательное учреждение.

II. Должностные обязанности

7. Школьный инспектор.

7.1. Осуществляет организацию работ по профилактике правонарушений несовершеннолетних в закрепленном образовательном учреждении.

7.2. Анализирует состояние, структуру и динамику правонарушений несовершеннолетних, а также эффективность принимаемых мер по их предупреждению.

ждению и пресечению. Ведет контрольно-наблюдательное дело на образовательное учреждение.

7.3. Готовит план совместной работы с педагогическим коллективом образовательного учреждения по предупреждению правонарушений несовершеннолетних, утверждаемый начальником (старшим инспектором) ПДН и директором образовательного учреждения.

7.4. Оказывает практическую помощь педагогам в организации работы по предупреждению правонарушений и других негативных проявлений среди несовершеннолетних, совершенствовании форм и методов этой деятельности.

7.5. Рассматривает обращения граждан, сообщения государственных органов, общественных объединений: религиозных и других организаций, материалы КУСП в отношении учащихся образовательного учреждения.

7.6. Выявляет учащихся, склонных к совершению правонарушений, родителей, законных представителей, не исполняющих обязанности по воспитанию детей, группы подростков негативной направленности, проводит с ними профилактическую работу, ведет карточки профилактической работы.

7.7. Проводит проверки по преступлениям, совершенным учащимися закрепленного образовательного учреждения. Результаты в 10-тидневный срок предоставляет начальнику ПДН органа внутренних дел. Информировывает руководителя образовательного учреждения о результатах проведенной проверки, выявленных причинах и условиях совершения преступления, не нарушая охраняемой законом тайны.

7.8. Совместно с руководством образовательного учреждения организует и проводит профилактическую работу с учащимися, состоящими на учёте в ПДН. Подготавливает материалы на учащихся, родителей и законных представителей, не занимающихся воспитанием детей, при необходимости ставит вопрос о лишении родительских прав.

7.9. Предоставляет в ПДН необходимую информацию и материалы.

7.10. Ведет дневник профилактической работы с группами несовершеннолетних негативной направленности, в отношении которых организована профилактическая деятельность, при необходимости предоставляет в ПДН материал на данных лиц.

7.11. Организует взаимодействие с социальными педагогами и педагогами-психологами образовательного учреждения, психолого-педагогическими и медико-социальными службами по выявлению причин и содержания девиантного поведения несовершеннолетних, конфликтных ситуаций в семьях, принимает меры к их устранению.

7.12. Организует охрану общественного порядка в образовательном учреждении при проведении вечеров, дискотек и других мероприятий, в том числе с привлечением родителей, законных представителей и школьной общественности.

7.13. Проводит пропаганду правовых знаний, участвует в проведении родительских собраний, советов профилактики, классных часов.

7.14. Участвует в организации досуга несовершеннолетних, в том числе в период летней оздоровительной кампании, каникулярного времени, совместно с заинтересованными ведомствами.

7.15. Организует взаимодействие подразделений органов внутренних дел, здравоохранения, образования, социальной защиты населения, комитета по делам молодежи, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в вопросах профилактики правонарушений несовершеннолетних в образовательном учреждении.

7.16. Совместно с педагогами-психологами и социальными педагогами, психолого-педагогическими и медико-социальными службами принимает меры к предупреждению случаев суицида среди учащихся. Анализирует причины самоубийств и гибели детей при несчастных случаях.

7.17. Проводит работу по профилактике безнадзорности и наркомании среди учащихся образовательного учреждения.

7.18. Осуществляет прием граждан в образовательном учреждении, ведет журнал учета приема граждан по вопросам противоправной деятельности учащихся. Проводит проверки по сообщениям. Результаты докладывает начальнику ПДН

7.19. Ведет журнал учета профилактических мероприятий, другую служебную документацию.

7.20. Принимает участие в проведении учебных занятий в классах со сложной обстановкой и конфликтными ситуациями, проводит беседы.

7.21. Еженедельно докладывает начальнику ПДН о результатах работы. Не реже одного раза в квартал выступает с информацией о проделанной работе на совещаниях педагогического коллектива при руководителе образовательного учреждения и педагогических советах.

7.22. Входит в состав и участвует в заседаниях школьных советов профилактики.

7.23. Принимает участие в проведении занятий по служебной, общественно-государственной, боевой физической подготовке.

III. Права

8. Инспектор (старший инспектор) ПДН – школьный инспектор имеет право.

8.1. Принимать участие в подготовке предложений в органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, общественные объединения, религиозные и иные организации по запросам устранения причин и условий, способствующих правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, отрицательного влияния на несовершеннолетних со стороны их родителей или законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по воспитанию детей.

8.2. Устанавливать и поддерживать на постоянной основе связи с подразделениями органа внутренних дел в пределах своей компетенции.

8.3. Взаимодействовать с органами власти, правоохранительными органами, заинтересованными организациями, учреждениями и общественными органи-

зациями, средствами массовой информации по вопросам общей профилактики правонарушений несовершеннолетних.

IV. Ответственность

9. Школьный инспектор несет ответственность за:

– ненадлежащее выполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией в пределах действующего законодательства РФ;

– за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством РФ;

– причинение материального ущерба, в пределах, определенных трудовым, гражданским законодательством в соответствии с действующим законодательством РФ.

ЧАСТЬ III. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ОСНОВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

АЛГОРИТМ РАБОТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПО РАННЕМУ ВЫЯВЛЕНИЮ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОЙ СИТУАЦИИ

Работа по раннему выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально опасной ситуации, на первом этапе организуется классным руководителем. Учителя первых классов в течение I четверти обследуют семьи учащихся класса согласно п.2 статьи 14 Закона РФ “Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних”. Вся работа с учащимся и его семьей должна отражаться в рабочей тетради классного руководителя. При выявлении социально опасной ситуации семья посещается комиссией и составляется акт обследования семьи. В нем отражается состояние жилья, состав семьи с указанием места работы или учебы членов семьи, наличие отдельной комнаты и рабочего места для приготовления уроков учащегося, его места для сна, наличие продуктов питания на момент посещения, наличие одежды и обуви. Акт обследования жилищно-бытовых условий семьи подписывается всеми членами комиссии. С семьей организуется работа по нормализации ситуации. Следует исключать долговременное применение той или иной формы работы, которая не дает результата. В случае отсутствия результата принятых мер, классный руководитель обращается к социальному педагогу для организации совместной работы: посещение семьи, беседа с инспектором ПДН, приглашение на Совет профилактики, постановка на школьный учет, что оформляется протоколом Совета профилактики. На Совет профилактики, в соответствии с законодательством о правах несовершеннолетних, должны быть приглашены родители учащегося или лица, их заменяющие.

При принятии на Совете профилактики решения об организации деятельности с учащимся или семьей оформляются документы по проводимой работе, составляется план индивидуально-профилактической работы с учащимся. Данный план индивидуально-профилактической работы формируется только на основе диагностических психолого-социальных исследований учащегося по выявлению причин, с учетом которых определяется круг должностных

лиц, органов и учреждений системы профилактики, способных повлиять на изменение ситуации с подростком.

В индивидуальной карточке учащегося по организации профилактической работы отражается работа всех структурных подразделений школы, учреждений и органов профилактики (Приложение 8.) Данная работа направлена на получение учащимся основного общего образования. Записи в данную карточку вносят все специалисты, которые работают с подростком и его семьей: психолог, инспектор ПДН, директор школы, член родительского комитета и т.д. Необходимо отражать каникулярную занятость учащегося, оказание социальной помощи и информацию, положительно характеризующую несовершеннолетнего, т.е. ведение данной карточки не является ведением «черного списка негативной информации о подростке».

Порядок оформления и хранения документов

Все документы хранятся 3 года!		
1.	По материалам школьного Совета профилактики	Примечание
1.1	Протоколы	
	<p>Вести протоколы с указанием: № протокола; даты проведения Совета; присутствующих с указанием Фамилии И.О., должности; указанием вопросов повестки (в соответствии с планом работы Совета профилактики).</p> <p>Вопросы о постановке на учет, снятии с учета нескольких учащихся в протоколах обозначать отдельным пунктом: «Рассмотрение вопроса об организации профилактической деятельности в отношении обучающегося. Далее в протоколе обозначать рассмотрение вопроса отдельно каждого учащегося с вынесением конкретных решений по каждому ученику отдельно. Принятое решение четко формулировать: предупредить об организации профилактической деятельности в отношении обучающегося, о направлении информации в ПДН, на работу родителям; обязать родителей еженедельно посещать школу, контролировать сдачу задолженностей алгебре и т.д.</p>	<p>Рассматривать персональные дела несовершеннолетних только в присутствии законных представителей, чье присутствие фиксировать в протоколе и брать подпись родителей (допустимо, когда родители будут расписываться в протоколе).</p> <p>Тетрадь с протоколами должна быть прошита и пронумерована</p>
1.2	Планы работы Совета профилактики	
	Планы имеют не менее 4-х столбцов:	Можно заслуши-

	№№ по порядку, содержание, сроки, ответственный. Рассматривать не менее 1, 2-х тематических вопроса с чеккой формулировкой: «Анализ состояния посещаемости за 1 четверть», «Итоги операции «Подросток» и т.д.	вать отчеты учащихся
2.	Приказы об организации профилактической деятельности в отношении обучающегося в ОУ	
	<p>Использовать формулировку:</p> <p>1. В соответствии со ст. 5, 6 ФЗ № 120 «Об основах системы профилактики и безнадзорности среди несовершеннолетних» на основании</p> <p>(1. информации ПДН УВД Великого Новгорода об организации профилактической деятельности в отношении обучающегося за свершение противоправного действия по ст. ____ УК РФ;</p> <p>2. решения КДН от _____ № ____ на основании рассмотрения административного материала по ст. ____ КоАП РФ;</p> <p>3. решения школьного Совета профилактики, протокол от ____ № ____ за систематические пропуски уроков, нарушение Устава ОУ и др.) организовать профилактическую деятельность в отношении Иванова Петра Николаевича, учащегося 6-А класса (сроком на 3 месяца, сроком на 6 месяцев, до конца 20__-20__ учебного года и т.д.).</p>	<p>В приказах четко указывать основание для организации профилактической деятельности в отношении обучающегося.</p> <p>Стремиться издавать 1 приказ на 1 ученика.</p> <p>Не пропускать сроки снятия с учета: если организована профилактическая деятельность в отношении обучающегося на 3 месяца, то срок либо продлевается, либо отменяется.</p>
	2. Назначить ответственного за организацию профилактической деятельности в отношении обучающегося классного руководителя Сидорову Марию Ивановну.	Указывать должность ответственного, отвечающего за организацию профилактической деятельности в отношении обучающегося
3.	Материалы на учащихся, в отношении которых организована профилактическая деятельность	
	<p>В папке должны лежать:</p> <p>1. приказ об организации профилактической деятельности в отношении обучающегося</p>	Если одним приказом организована профилактическая дея-

	щегося с указанием причины + основание для организации профилактической деятельности в отношении обучающегося, если по причине информации ПДН, КДН, УИНН.	тельность в отношении 2 учеников, то вкладываем копии в папку каждого.
	2. Протокол педагогического расследования , если ученик совершил преступление УК РФ.	
	3. Рекомендации психолога по организации профилактической работе;	Нужны рекомендации психолога о выборе индивидуального направления работы с учащимся в соответствии с его особенностями. Материалы исследований, которые должны храниться только у психолога не требуются.
	4. Характеристика учащегося;	Пишет классный руководитель, ставит дату составления характеристики, ставит свою подпись с указанием должности. Характеристика может быть написана и психологом. Не подменять характеристику актом посещения семьи! По необходимости составляется новая характеристика.
	5. План организации профилактической деятельности в отношении обучающегося. План формируется только на основе диагностических психолого-социальных исследований учащегося по выявлению причин, способствующих организации профилактической деятельности в отношении обучающегося в образовательном учреждении. С учетом выявленных причин определяется круг должностных лиц органов и учрежде-	Не путать план с учетом работы! В плане указывать цель и задачи работы. Четко обозначать этапы работы. План может корректироваться, дополняться. Имеет столбцы: №№, исполнитель, содержание работы, сро-

	ний системы профилактики, способных повлиять на изменение ситуации с подростком.	ки, результат.
	6. Организация профилактической деятельности в отношении обучающегося.	<p>В данной карточке отражается работа всех структурных подразделений школы на каждый факт выявленного негатива в жилищно-бытовых условиях проживания учащегося или его поведении. Записи в данную карточку вносит и психолог, и инспектор ПДН, директор школы, и член родительского комитета и т.д. В ней отражается и каникулярная занятость учащегося, оказание социальной помощи и информация, характеризующая положительно несовершеннолетнего, т.е. ведение данной карточки не является ведением «черного списка негативной информации о подростке».</p>
	7. Акты посещения семьи.	<p>В актах отмечать, что в ходе посещения семьи: родители были предупреждены, им было разъяснено, предложено и т.д. под подпись родителей.</p> <p>Акты датируются, подписываются членами комиссии, посетившими семью. Акты посещения семьи обновляются! (по мере необходимости и развития</p>

		событий с учащимся)
	8. Далее докладные, пояснительные, решения КДН, ПДН, УИНН, письма, направленные в органы и учреждения системы профилактики в отношении учащегося и его родителей.	
	9. При прекращение организации профилактической деятельности в отношении обучающегося издается приказ, и он кладется сверху на приказ о постановке на учет.	Прекращение организации профилактической деятельности в отношении обучающегося может быть в связи: с исправлением, переводом в другое ОУ, с переездом в другой город, с лишением свободы.
4.	Совместный план работы с инспектором ПДН.	
	Планы должны быть максимально конкретизированы и наполнены (может по разделам: работа с учащимися, работа с родителями, правовое просвещение, профилактика ПАВ, профилактика агрессивного поведения и т.д.) и иметь: №№ по порядку, содержание, сроки, ответственный.	Утверждать у директора школы и начальника ПДН УВД Великого Новгорода. Избегать формально составленного плана, указать темы бесед на собраниях, классных часах, участия в мероприятиях, предоставление информационных материалов, участия в Школьном Совете профилактики и т.д.

**Перечень основных документов образовательного учреждения
по организации профилактической работы:**

1.	Списки детей от 1 до 18 лет, проживающих в микрорайоне образовательного учреждения.
2.	Социальный паспорт образовательного учреждения, класса (составляется классным руководителем), «семьи группы риска» (Приложение 1).
3.	Нормативные документы: федеральные, областные, муниципальных органов управления образованием, образовательного учреждения по организации профилактической работы, папка приказов комитета образования, науки и молодёжной политики и образовательного учреждения по деятельности социального педагога .
4.	Сводный журнал работы с учителями, родителями и детьми (Приложение 2).
5.	Сводный журнал по оказанию социальной и другого вида помощи (Приложение 3).
6.	Статистические данные (за 3 года) показателей критериальной оценки деятельности образовательного учреждения по реализации областной программы развития образования в разделе «Воспитательная работа».
7.	Приказ о возложении ответственности за организацию профилактической работы в образовательном учреждении.
8.	План работы социального педагога.
9.	Формы учета деятельности социального педагога образовательного учреждения: годовой план социального педагога образовательного учреждения, проблемно-ориентированный анализ профилактической работы, статистический отчёт деятельности социального педагога.
10.	Положение об организации профилактической деятельности в отношении обучающегося(ихся) в образовательном учреждении.
11.	Приказы по школе об организации профилактической деятельности в отношении обучающегося, неблагополучной семьи. Приказы о прекращение организации профилактической деятельности в отношении обучающегося.
12.	Планы индивидуальной профилактической работы с учащимися, неблагополучными семьями, в отношении которых организована профилактическая деятельность в образовательном учреждении.
13.	Документы по организации профилактической деятельности с обучающимися или семьей, в отношении которых организована профилактическая деятельность в образовательном учреждении (Приложение 4, 5, 6, 7)
14.	План совместной работы образовательного учреждения с органами и учреждениями системы профилактики.

15.	Банки данных по детям, семьям находящимся в трудной жизненной ситуации.
16.	Документы ПДН, КДН, являющиеся основанием для организации профилактической деятельности в образовательном учреждении в отношении несовершеннолетнего, неблагополучной семьи. Документы, являющиеся основанием для прекращения организации профилактической деятельности.
17.	Протоколы педагогических расследований в отношении учащихся, совершивших преступление (Приложение 8).
18.	Банк данных по учащимся образовательного учреждения, допускающим пропуски уроков без уважительных причин (включая и единичные пропуски) (Приложение 9)
19.	Алгоритм действий в отношении учащихся, пропускающих занятия по неуважительным причинам (Приложение 10)
20.	Материалы по реализации превентивных образовательных программ:
-	Календарно-тематическое планирование проведения уроков по превентивной образовательной программе.
-	Журнал учета посещаемости занятий по реализации превентивных образовательных программ.
-	Письменное согласие родителей на посещение занятий по превентивным образовательным программам, протоколы родительских собраний.
-	Материалы диагностических исследований.

СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ НА _____ УЧЕБНЫЙ ГОД

_____ образовательное учреждение

1	Общее количество учащихся в школе (ОШ -1)	
2	Количество семей, взявших под опеку:	
	из них учащихся школы	
3	Количество многодетных семей:	
	из них: учащихся школы	
	из числа многодетных семей - семьи неблагополучные	
	В них учащихся школы	
4	Количество неполных семей:	
	из них: учащихся школы	
	из числа неполных семей - семьи неблагополучные	
	В них учащихся школы	
5	Количество семей с детьми инвалидами:	
	из них: учащихся школы	
	из числа семей с детьми инвалидами - семьи неблагополучные	
	из них учащихся школы	
6	Количество семей, в которых родители инвалиды:	
	из них: учащихся школы	
	из числа семей, где родители инвалиды - семьи неблагополучные	
	из них учащихся школы	
7	Количество семей вынужденных беженцев и переселенцев:	
	из них: учащихся школы	
	из числа семей вынужденных переселенцев – семьи неблагополучные	
	из них учащихся школы	
8	Количество неблагополучных семей всего:	
	из них: учащихся школы	
9	Из числа неблагополучных семей состоят на учете в Центре социальной помощи семье и детям	
	из них учащихся школы	
10	Всего состоящих на учете в школе. Из них:	
10.1	Состоят на учете в ПДН	
10.2	Состоят на учете в КДН	
10.3	Состоят на учете в УИИН (т.е. условно осужденных)	
11	Склонных к пропускам уроков без уважительных причин	
12	Склонных к бродяжничеству	
13	Склонных к табакокурению	
14	Склонных к употреблению алкоголя	
15	Склонных к токсикомании	

Директор школы _____

Социальный педагог _____

Социальный паспорт семьи «группы риска»

Фамилия _____ се-
мья _____
Адрес: _____
Количество детей _____
Ф.И.О.матери: _____
Год рождения _____ образование _____
Место работы, занятие _____
Состояние здоровья _____
Прочие сведения _____
Дети на каждого ф.и.о., год рождения, род занятий, состояние здоровья
и пр. сведения) _____

Характеристика бытовых и материальных условий в семье:

бытовые _____
материальные _____
жилищные _____
санитарная культура _____
где стоит на учете _____
по чьей инициативе _____
указать инспектора по опеке _____
ПППН _____
ОМ УВД _____

К какому сектору «группы риска» относится, подчеркнуть:

1. социально - демократический сектор: м/д семья, неполная, с приемными родителями, опекаемыми детьми, с недееспособными родителями, с низким социально- экономическим уровнем (малообеспеченная).

2. Социально-педагогический сектор: родители не справляются с ситуацией, конфликтные семьи, семьи, где детьми самостоятельно уходят из дома.

2. Социально-криминогенный сектор: семьи, где имеется угроза жизни детей, деградация родителей.

Подпись: _____ / _____ /

« _____ » _____ 200

г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Примерная форма ведения сводного журнала работы социального педагога с учителями, родителями и детьми.

№	дата	класс	Ф.И.О.	Содержание работы	Рекомендации, направления	Подпись того, кто проводил работу	Подпись того, с кем проводилась работа (по необходимости)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Примерная форма сводного журнала по оказанию социальной и др. вида помощи.

№	Дата	класс	Ф.И.О.	Вид помощи	Кто, откуда и т.д.	Результат.

**Статистический отчёт деятельности социального педагога
(примерная форма)**

_____ школы за (период) _____ г.

(Ф. И. О.) _____ категория _____

1. Оборудование рабочего места: есть (нет) кабинет, наличие компьютера, телефона; в целом хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное (нужное подчеркнуть).

2. Основные направления деятельности _____

3. Методическое оснащение: наличие социального паспорта микрорайона, школы, классов; банка данных учащихся, нуждающихся в социально-педагогической помощи; планирующей и отчётной документации; журнала учёта индивидуальных консультаций, посещений, выступлений: методической литературы и др. материалов.

4. По видам деятельности:

- количество проведённых консультаций (всего) _____

из них для уч-ся:

- начальной школы _____, по проблемам _____;

средней школы _____, по проблемам _____;

старшей школы _____, по проблемам _____;

для родителей _____, основные проблемы _____;

для учителей _____, основные проблемы _____;

- количество посещений _____, категория посетителей _____,

цели посещения _____;

- количество выступлений (всего) _____,

из них: для учащихся _____, темы _____;

для родителей _____, темы _____;

для учителей _____, темы _____;

- проведена диагностика по проблемам _____;

- количество зафиксированных правонарушений: _____, статьи _____;

- количество преступлений _____, статьи УК _____;

- основные мероприятия (профилактические, др.) _____

Примечание:

Наряду со статистическим отчётом, составляется аналитический (сравнение результатов деятельности по учебным годам с указанием причин снижения результатов и мер, способствовавших улучшению результатов). Аналитический отчёт является основой для формирования плана.

:

**Титульный лист карточки
учета индивидуальной профилактической работы с учащимся, в от-
ношении которых организована профилактическая деятельность в
школе**

1. Ф.И.О. учащегося (полностью)

2. Дата рождения

3. Домашний адрес и адрес, где учащийся может находиться (у ба-
бушки, отца, если семья в разводе и т.д.)

4. Состояние здоровья (группа здоровья, “Д” учет по какому заболе-
ванию и т.д.,)

5. С какого класса в данной школе

6. По какой программе обучается, форма обучения (программы -
традиционная, для детей с ЗПР, формы обучения – индивидуальная, се-
мейная)

7. Организована профилактическая деятельность: приказ по школе
№ _____ от _____. Ответственный за работу

Ф.И.О. должность

**8. Основания и причина организации профилактической деятель-
ности** (указать основание: решение совета профилактики (протокол №
_____ от _____, выписка КДН., информация ПДН, УИИН и т.д, причи-
на)

9. Прекращение организации профилактической деятельности.
Приказ по школе № _____ от _____. Указать причину (исправление,
направление в места лишения свободы, перевод в иное образовательное
учреждение, представление ПДН, КДН о прекращении организации про-
филактической деятельности и т.д).

10. Сведения о составе семьи: _____

11. Внеурочная занятость учащегося (указывать данные по полугоди-
ям учебного года)

**Примерная форма
карточки контроля организации профилактической деятельности
учащихся, в отношении которых организована профилактическая де-
ятельность.**

Дата полностью	ФИО, должность лица, работающего с несовершеннолетним, личная подпись	Цель, причины работы	Содержание, формы работы	Результат, рекомендации
12.09.08	Петренко М.А., кл. руководитель, подпись.	Не было в школе 12.09.	Посещение семьи, беседа с Аней и мамой. Аня проспала, решила не идти в школу. Мать ушла на работу к 7 ч. утра.	13.09. в школе
15.09.08	Иванова О.Г., зам. директора по УВР, подпись.	Вовлечь во внеурочную деятельность	В ходе анкетирования и беседы, выяснено, что больше интересует девочку.	Записалась в группу КВН
26.10.08	Совет профилактики	Заслушивание по итогам 1 четверти	Успекает по всем предметам на "3", интереса к учебе не проявляет, пропусков не допускает. Куда пойдет после 9-ого класса не знает.	Классному руководителю взять на контроль определение занятости после окончания 9 класса. Привлечь к работе психолога школы.

**Перечень основных видов работы психолого-педагогических и социальных служб,
администрации образовательного учреждения по раннему выявлению несовершеннолетних,
находящихся в социально опасной ситуации**

1. Классный руководитель	2. Психолог	3. Зам. директора по воспитательной работе	4. Зам. директора по учебно-воспитательной (учебной) работе	5. Социальный педагог	6. Администрация школы
<p>Изучает медицинскую карту учащегося и определяет психофизические особенности учащегося:</p> <ul style="list-style-type: none"> - через наблюдения и психодиагностику определяет статус подростка в школьном коллективе, его учебные возможности и интересы; - через посещения семьи изучает жилищно-бытовые условия проживания, - отбирает воспитательные мероприятия индивидуальной направленности; - организует работу с 	<p>Выявляет причины возникших учебных или поведенческих трудностей, школьной дезадаптации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - определяет индивидуальные формы работы с несовершеннолетним; - дает рекомендации и оказывает помощь учителю и родителям в организации индивидуальной работы с учеником; - организует с учащимся занятия по коррекции поведения; - совместно с классным руководителем отслеживает динамику 	<p>Осуществляет контроль за деятельностью классного руководителя по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внеурочной занятости учащегося; - организацией индивидуальной воспитательной работы с несовершеннолетним и его семьей; - вовлечения учащегося в просветительскую и профилактическую работу; - каникулярной занятости учащегося; - выполнения рекомендаций психолога по организации ин- 	<p>Осуществляет контроль за деятельностью классного руководителя по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организации контроля за посещаемостью учащихся учебных занятий; - своевременности принятия мер по недопущению пропусков уроков без уважительных причин и их результативности; - организации индивидуальной работы классного руководителя и 	<p>Защищает права несовершеннолетнего.</p> <p>Осуществляет совместную работу с классным руководителем по вопросам посещения учебных занятий, успешности в обучении, нормализации поведения учащегося, стабилизации семейной обстановки.</p> <p>Взаимодействует со всеми органами и учреждениями</p>	<p>Осуществляет контроль за оперативностью, целесообразностью и результативностью работы всех служб школы, направленной на оказание помощи родителям несовершеннолетнего и самому несовершеннолетнему.</p> <p>Проводит анализ работы социально-психологиче-</p>

<p>родителями.</p> <p>При выявленном неудовлетворительном состоянии проживания семья посещается школьной комиссией. Составляется акт проведенного обследования. При возникших учебных или поведенческих трудностях работа с учащимся организуется с привлечением психолога с целью определения причин возникших учебных или поведенческих трудностей. Планирует деятельность в соответствии с рекомендациями психолога.</p> <p>В дальнейшем, по мере необходимости, к работе привлекаются другие специалисты.</p>	<p>поведения и учебных результатов с целью коррекции планирования индивидуальной работы с учащимся и его семьей;</p> <p>- дает рекомендации родителям по прохождению учащимся обследования психолого-медико-педагогической комиссией (ПМПК) для определения формы обучения в соответствии с психофизическими возможностями несовершеннолетнего.</p>	<p>дивидуальной работы с учащимся и его семьей.</p>	<p>учителей-предметников с несовершеннолетним;</p> <p>- выполнения рекомендаций психолога по организации индивидуальной работы с учащимся и его семьей</p>	<p>системы профилактики (правоохранительными органами, КДН, работниками прокуратуры, уголовно-исполнительной инспекции, специалистами социальных служб, здравоохранения, образования, культуры и т.д.) по оказанию помощи в организации работы с семьей и подростком.</p>	<p>ских и педагогических служб школы, направленной на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.</p>
---	---	---	--	---	--

**Примерная форма плана
индивидуально-профилактической работы с учащимся,
в отношении которого организована профилактическая деятель-
ность в школе.**

План формируется только на основе диагностических психолого-социальных исследований учащегося по выявлению причин, способствующих организации профилактической деятельности в образовательном учреждении. С учетом выявленных причин определяется круг должностных лиц, органов и учреждений системы профилактики, способных повлиять на изменение ситуации с подростком.

При планировании определяются и указываются цели и задачи работы с подростком.

№п/ п	Исполнитель	Содержание работы	Сроки	Результат
1.				
2.				

Примерная форма педагогического расследования причин совершения преступления несовершеннолетним.

1. Ф.И.О. _____
дата рождения _____
С какого года обучается в школе _____
С какого времени организована профилактическая деятельность в школе _____
ПДН _____
КДН _____
Категория семьи _____
С какого времени с семьёй организована профилактическая деятельность в школе _____
Центре семьи _____
Управлении по опеке _____

2. Особенности психического и физического развития, вредные привычки.

Организация адаптивной среды (предоставление формы программы обучения в соответствии с психолого-физическим развитием несовершеннолетнего), привлекались ли специалисты для консультации) указать, если были обращения в ПМПК, рекомендации ПМПК и принятое дальнейшее решение).

3. Какая была оказана помощь в обучении (учет пробелов знаний, программа индивидуального обучения, дополнительные занятия, летние задания)

4. Выявленные интересы несовершеннолетнего и предложенные формы внеклассной работы, их реализация подростком.

**Алгоритм действий (примерный)
в отношении учащихся, пропускающих
занятия по неуважительным причинам**

Направление деятельности	Ответственное лицо
1. Сбор информации об учащихся, отсутствующих в школе. Запись в общешкольную тетрадь, которая хранится у лица, назначенного приказом директора ответственным за пропуски уроков.	Учителя – предметники
2. Информирование родителей (законных представителей) учащегося.	Классный руководитель
3. Информирование школьного инспектора	Классный руководитель
4. Установление причины неявки ребёнка на занятия: 4.1. - беседа с одноклассниками; - оперативное выяснение ситуации у родителей (законных представителей). 4.2. Выяснение причин пропусков уроков учащимся: - беседа; - тестирование ребёнка (с согласия); - у родителей (законных представителей) - классификация проблем.	Школьный психолог Классный руководитель
5. Разработка рекомендаций для изменения ситуации: - классному руководителю; - педагогам-предметникам; - социальному педагогу; - школьному инспектору (при наличии в школе); - педагогам дополнительного образования; - учащемуся; - родителям (законным представителям).	Школьный психолог, психолог Центра психолого-медико-социального сопровождения
6. Организация деятельности по разрешению ситуации: - работа с родителями (просветительская, оказание социально-педагогической, пси-	Директор, заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог,

<p>хологической помощи);</p> <ul style="list-style-type: none"> - работа с учащимся (выполнение рекомендаций психолога). <p>В случае отсутствия положительных результатов разрешения ситуации – организация профилактической деятельности в соответствии с планом индивидуальной профилактической работы.</p>	<p>классный руководитель, педагоги-предметники</p>
<p>5. Анализ результатов работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль за ведением документации (списки, индивидуальные карточки, социальный паспорт семьи и др.); - отчёт ответственных лиц о проделанной работе и полученных результатах. 	<p>Согласно функциональным обязанностям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - зам директора по воспитательной работе; - педагоги-предметники; - классный руководитель; - школьный психолог; - ответственный за пропуски уроков по приказу директора; - социальный педагог; - школьный инспектор
<p>6. Система материального и морального стимулирования деятельности педагогических кадров, организующих профилактическую, индивидуальную профилактическую деятельность с учащимся.</p>	<p>Директор</p>
<p>7. Корректировка деятельности специалистов ОУ и учреждений системы профилактики по результатам диагностики учащегося.</p>	<p>Администрация учреждения, ответственный за организацию индивидуальной профилактической деятельности с учащимся</p>

Алгоритм конкретных действий с ребёнком зависит от выявленных причин пропусков уроков.

**Методические рекомендации
для образовательных учреждений
по внедрению превентивных образовательных программ,
используемых в рамках первичной профилактики (включая
международные проекты).**

Сегодня цель школьного образования состоит не в создании идеальных условий для ребенка, предполагающих свободную от любых конфликтов окружающую среду, а в обеспечении разносторонней подготовленности подрастающего поколения к вступлению во взрослую жизнь. Наряду с освоением академической программы школьник должен овладеть навыками самоконтроля и самооценки, разрешения конфликтов и сотрудничества, эмпатии и уважения точки зрения оппонента. Школьные психологи совместно с педагогами способны обеспечить адекватную возрасту программу личностного развития каждого учащегося. При этом понятия «личностный рост», «социальная компетентность» включают и проведение занятий, направленных на первичную профилактику зависимости от психоактивных веществ. От социальной компетентности подростка во многом зависит его физическое и психическое здоровье.

Анализ информации о внедрении и использовании превентивных образовательных программ в образовательных учреждениях Новгородской области, проведенный в 2009 году, показал некоторые изменения в сторону улучшения ситуации в сравнении с 2005 годом:

- наблюдается тенденция увеличения количества человек, занимающихся по профилактическим программам (например, 2005/2006 г - 32%, 2007/2008 г-67%, 2008/2009 г – 79% от общего числа учащихся 1-11 классов);

- администрацией и классными руководителями ведётся вся нормативная документация,

- рекомендованная комитетом образования, науки и молодёжной политики Новгородской области;

- в основном превентивные образовательные программы реализуются на классных часах;

В тоже время выявлено наличие целого ряда проблем, как организационного, так и содержательного плана. А именно:

- только 76% учащихся 1-11 классов области занимаются по программам, имеющим гриф

- «Рекомендовано» Министерства образования и науки Российской Федерации и указанным в сборнике «Организация профилактической работы с учащимися образовательных учреждений» (издан государственным образовательным учреждением «Новгородский региональный центр развития образования» в 2007 году);

- лишь 23% превентивных образовательных программ реализуются в необходимом объеме
и без искажений содержания;

- большинство педагогических работников образовательных учреждений по-прежнему

признают свою неосведомленность в области предупреждения злоупотребления ПАВ детьми и молодежью. Так, из всех учителей-предметников и классных руководителей ОУ, реализующих профилактические программы, только 23% (по данным муниципальных органов управления образованием) имеют специальную подготовку для работы с подростками по заданной тематике;

Первичная профилактика злоупотребления психоактивных веществ - комплекс социальных, образовательных и медико-психологических мероприятий, предупреждающих приобщение к употреблению ПАВ, вызывающих болезненную зависимость. Она преследует, прежде всего, воспитательные задачи. Это помощь в сохранении здоровья, а не в доказательствах вредных последствий употребления ПАВ. Поэтому главной и конечной **целью первичной профилактики** является развитие у подростков позитивных отношений с окружающими, приобретение умения адаптироваться к отрицательным эффектам рекламы, выражать свои чувства, разрешать конфликты, сопротивляться давлению, которое угрожает здоровью и жизни.

Целью превентивных образовательных программ является профилактика злоупотребления психоактивными веществами через самопознание, самовоспитание, повышение уровня жизненной компетентности школьников и выработку навыков здорового стиля жизни.

Задачи превентивных образовательных программ :

- предоставить учащимся научно обоснованную, соответствующую возрасту информацию о психоактивных веществах;

- формировать у детей отрицательное отношение к употреблению психоактивных веществ;

- формировать поведенческие навыки ответственного поведения в потенциально опасных ситуациях (навык эффективного общения, рационального принятия решений и отказа от опасных для здоровья поступков в ситуациях группового давления).

Принципы работы по превентивным образовательным программам:

- цели, задачи, средства и планируемые результаты реализации превентивной образовательной программы формулируются с учётом, возрастных и индивидуальных особенностей учащихся;

- превентивная образовательная программа должна содержать материал, направленный на формирование ценностей здорового образа жизни, уважения к человеку, государству и окружающей среде;

- в ходе реализации превентивной образовательной программы педагоги не должны совершать действия, нарушающие установленную в законе компетенцию органа или лиц, осуществляющих профилактическую работу, действия,

нарушающие права и свободы несовершеннолетнего как гражданина и члена общества, к которому относятся профилактические мероприятия;

- работать по профилактической программе может специалист, имеющий свидетельство (удостоверение, сертификат) или прошедший специальное обучение по работе с данной категорией программ;

- превентивная образовательная программа должна реализовываться в рамках классного часа и быть продолжительностью не менее чем 8 занятий по 1 академическому часу.

- весь курс должен быть коротким, но интенсивным, не увеличивающим и без того огромную учебную нагрузку детей и подростков;

- занятия не должны напоминать школьные уроки, поэтому из них стоит исключить задания, характерные для традиционных уроков, длительные монологические поучающие высказывания ведущего;

- обучение строится по типу спирали, по мере взросления учащихся повторяющиеся темы усложняются и развиваются;

- в процессе работы с учащимися должна быть создана положительная психологическая атмосфера. Этому способствует отсутствие оценочного отношения к ответам учащихся, конструктивное отношение к их ошибкам, установление правил поведения, соблюдение принципов программы, планов уроков и использование групповых методов работы с детьми.

Требования к педагогу, ведущему занятия по превентивной образовательной программе.

Особые требования предъявляются к педагогу, реализующему превентивную образовательную программу. Педагог должен:

- иметь достаточное представление о проблеме, обладать необходимой информацией;

- ясно понимать, что школьники имеют свои возрастные особенности, дети и подростки имеют право быть не такими, как взрослые, существует «группа риска» по формированию зависимости;

- иметь свою собственную определённую позицию по отношению к употреблению психоактивных веществ;

- обладать достаточно высоким уровнем личностного здоровья (т.е. быть ответственным по отношению к своей жизни и здоровью), иметь адекватную самооценку, уметь делать выбор, иметь навыки общения и решения собственных проблем;

- в ходе урока побуждать детей делиться своими знаниями и мнениями, задавать открытые вопросы (вопросы, допускающие множество ответов), говорить на открытом языке (язык – вероятности), вести групповую дискуссию, обобщать и комментировать высказывания детей.

В тоже время, педагог, во-первых, не должен быть экспертом, во-вторых, должен быть готов принять каждое высказывание ученика, считать его имеющим право на существование и, в-третьих, не считать себя исключительным источником знаний, а своё мнение – единственно верным.

Примерная схема внедрения превентивных образовательных программ в образовательном учреждении.

1. Выбор администрацией образовательного учреждения превентивной образовательной

программы для реализации в образовательном учреждении. В образовательных учреждениях

Новгородской области должны реализовываться превентивные образовательные программы, имеющие гриф «Рекомендовано» Министерства образования и науки Российской Федерации, указанные в настоящем сборнике или прошедшие экспертизу в комиссии по проведению экспертизы превентивных образовательных программ и получившие статус превентивной образовательной программы, рекомендованной к реализации в образовательных учреждениях Новгородской области (Приложение 5);

2. Проведение педагогического совета школы, на котором утверждается превентивная образовательная программа;

3. Подготовка приказа, в котором указывается:

- закрепление ответственных лиц за реализацию превентивной образовательной программы в каждом классе образовательного учреждения;

- формы реализации содержания программ (на классных часах);

размер материального стимулирования педагогам, ответственным за организацию и

проведение превентивных образовательных программ;

4. Проведение родительского собрания участников превентивной образовательной

программы с целью информирования о содержании, целях и задачах, формах и методах внедряемой программы, а так же ожидаемого результата (Приложение 2). Оформление протокола родительского собрания и договоров с родителями о реализации превентивных образовательных программ на участие их детей в данной программе и на компенсацию необходимых расходов при приобретении дополнительной литературы по необходимости. (Приложение 4)

5. Подготовка учебно - методического обеспечения, включающего в себя:

В отсутствии изменений внесённых в программу: текст программы, методические пособия для учителя и рабочие тетради учащихся);

При наличии изменений, внесенных в программу:

- пояснительная записка;

- текст программы;

- учебно-тематический план (Приложение 1):

Тема	Цели и задачи	Наименования форм работы: игры, упражнения, задания и др.	Кол-во занятий

- методические пособия для педагогов (рабочие тетради для детей и родителей в зависимости от их наличия/отсутствия в программе).

6. Реализация программы предполагает:

1) Наличие журнала со списком группы и записями о проведении каждого занятия, а так же отметками о количестве детей присутствующих на каждом занятии. В качестве журнала можно использовать журнал для факультативных занятий.

2) Наличие данных, подтверждающих результативность проведения превентивной образовательной программы по каждой группе (опросник, анкеты). Содержание анкеты подбирается в зависимости от целей программы самостоятельно классным руководителем, реализующим превентивную образовательную программу.

7. В конце учебного курса проводится опрос учащихся (анкетирование – в зависимости от целей программы) и пишется анализ эффективности выбранной программы по следующей схеме:

- достижение целей и задач программы;
- удовлетворенность всех участников образовательного процесса организацией и результатами образовательной программы.
- наличие интереса у учащихся к содержанию, формам и методам ведения занятий.

Для педагога главным критерием эффективности реализуемой программы является достижение поставленных в программе целей и задач.

8. Результаты программы за год представляются на педагогическом совете школы и родительском собрании участников программы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Примерное тематическое планирование.

(Наименование образовательного учреждения)

Утверждаю

Руководитель образовательного
Учреждения (подразделения)

Учебно-тематический план

(наименование программы, раздела)

Цель _____

Задачи _____

Категория учащихся _____

Срок обучения _____

	Тема	Цели и задачи	Наименования форм работы: игры, упражнения, задания и др.	Кол-во занятий

Примерная схема проведения родительского собрания участников предполагаемой целевой группы.

Вступление: Уважаемые родители! Мы собрали вас для того, чтобы обсудить наши общие проблемы и перспективы их решения. Вы знаете, какие жесткие условия ставит нашим детям современная жизнь, какое распространение на настоящий момент имеют наркомания, алкоголизм и болезни сопутствующие им. Любую проблему легче предотвратить чем решать. Поэтому внедрение превентивных образовательных программ (программ профилактики) на сегодняшний день являются одной из составляющих воспитательной работы в школе. В целом, это программы профилактики рискованного поведения среди детей и молодежи.

При слове профилактика у многих людей возникают ассоциации с лекцией и плакатами в стиле: «Не влезай – убьет!». Действительно, профилактика до недавнего времени основывалась на запугивании и демонстрации жутких последствий поведения. Достаточно вспомнить слоганы 20-30-летней давности: «Не кури – умрешь!», «Табак – это яд!», «Предупреждаю последний раз!» Эта система действует, но очень короткий срок. При исчезновении раздражителя (в виде лектора или болезни у знакомого) страх отходит на задний план. Человеку свойственно избавляться от неприятных ощущений, и в итоге можно услышать: «Сомной этого не произойдет, а если произойдет, я смогу выкарабкаться». Это бег от «плохого». Однако меняются времена и нравы, появляются новые болезни и новые проблемы, требующие новых решений.

Каждый родитель хочет, чтобы его ребенок был здоровым, успешным и счастливым. Все стремятся к улучшению жизни своих детей, но не все могут определить, что для них лучше. Современные профилактические программы помогают выбрать здоровый стиль поведения и понять, почему он выгоден. В основе концепции здорового выбора лежат следующие принципы:

- прежде всего, права человека;
- поведение человека к лучшему может и должен изменять сам человек;
- пугать бессмысленно, бесперспективно и противно;
- всегда приятнее двигаться к лучшему, а не бежать от худшего.

Используя эти принципы мы ничего не запрещаем и никого не осуждаем, просто демонстрируем различные типы поведения и их последствия, причем на много шагов вперед. Человек сам выбирает то, что ему наиболее приемлемо. Эта концепция учитывает желание молодежи и подростков быть хозяевами своей судьбы. Мы не противоречим этому, мы используем это. Программа посвящена тому, чтобы объяснить детям, что им делать, чтобы стать более здоровыми, успешными и счастливыми. Знакомство родителей с приказом министерства об-

5. Может ли твое поведение защитить тебя от попытки вовлечения в опасную среду?

1 – Да

2 – Нет

3 – Не знаю

6. Согласен ли ты, что рак легких чаще всего развивается у курильщиков?

1 – Да

2 – Нет

3 – Не знаю

7. Употребление наркотиков может привести к...

1 – Заболеванию ВИЧ/СПИДА 2 – Удовольствию 3. – Не знаю

8. В компании тебе могут предложить попробовать наркотики бесплатно для того, чтобы:

1 – Ты словил кайф

2 – Ты подсел на них

3 - Не знаю.

9. Верно ли, что от передозировки наркотиков можно умереть?

– Да, потому что я слышал об этом.

– Да, потому что я знаю реальные случаи.

– Я не верю.

10. ВИЧ – инфекция передается через:

1 – кровь

2 – грязные руки

3 – И то и другое

11. Разные сорта пива рекламируют для того, чтобы...

1 – как можно дороже продать товар.

2 - Развлечь зрителя.

3 – Не знаю.

12. Когда видишь рекламу пива «Клинское», хочешь ли тебе его купить...

1 – Да, я хочу проводить время так же как в рекламе.

2 – Нет, я чувствую, что меня хотят вынудить купить.

3 – Нет, мне пиво не нравится.

13. Считаешь ли ты употребление табака, алкоголя и других наркотических веществ абсолютно неприемлемым для себя?

1- Да

2 – нет

3 – не знаю

14. Думаешь ли ты о других, когда принимаешь то или иное решение?

1 – да

2 – нет

3 – не всегда.

Примерная схема анализа работы по программе:

1. % участников программы от числа учащихся в классе. Причины неучастия остальных детей.
2. Количество привлеченных специалистов для участия в профилактических занятиях.
3. Наличие/отсутствие психолога - педагогического сопровождения и его формы. Кто осуществляет сопровождение.
4. Анализ опроса участников программы на конец учебного года, включающего в себя:
 - Удовлетворенность всех участников образовательного процесса проведением и результатами образовательной программы.
 - Наличие интереса участников группы к содержанию, формам и методам ведения занятий.
 - Получение достаточного объема знаний по заданной тематике.
 - Желание продолжить занятия в следующем году.

Рекомендуемый список превентивных образовательных программ

№	Название программы, автор.	Целевая группа	Ведущий	Кол-во часов	Кол-во лет	На что направлена.	Соведущие и психологическое сопровождение	Статус программы
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	«Полезные привычки» 1-4 кл «Полезные навыки» 5-9 кл «Полезный выбор» 10-11 кл. (проект НОРЕ)	Учащиеся 1-11 классов и их родители	Классный руководитель или учитель-предметник.	По 8 уроков в год	11 лет	Направлена на овладение учащимися объективными, соответствующими возрасту знаниями, а также формирование здоровых установок и навыков ответственного поведения, снижающих вероятность приобщения к употреблению табака, алкоголя и других ПАВ.	По необходимости	Рекомендована Министерством образования РФ
2.	«Обучение жизненно важным навыкам» Н.П. Майорова Е.Е. Чепурных С.М. Шурухт	Учащиеся начальной и основной школы и их родители.	Классный руководитель или педагог-предметник, имеющие специальную подготовку.	В среднем около 80 часов (41 занятие по 1-3 часа каждое) на 1 год обучения.		Развитие у подростков социально значимого комплекса жизненно важных навыков (основ психосоциальной компетентности) в условиях школы	Педагог-психолог для проведения тренинга погружения или выездных 6-часовых тренингов.	Рекомендована Министерством образования РФ

3.	«Сказка о тебе и других» А.А. Михеева С.М. Чечельницкая	Учащиеся 1-4-х классов.	Психолог и логопед.	60 часов на 1 год обучения.	4 года	Избирательная профилактика наркотизма для детей группы риска из асоциальных семей младшего возраста.	По желанию может привлекаться классный руководитель.	Одобрена Министерством образования РФ
4.	«Программа формирования здорового жизненного стиля» Н.А. Сирота В.М. Ялтонский	Подростки 12-17 лет их учителя и родители.	Классный руководитель, педагог-предметник, педагог-психолог, соц. педагог (ведущих должно быть не менее двух)	Школьники – 36 часов Педагоги – 15 часов Родители – 15 час. всего за год.	5 лет	Формирование здорового жизненного стиля, высокофункциональных стратегий поведения и личностных ресурсов, препятствующих злоупотреблению наркотическими и другими ПАВ, информирование о последствиях злоупотребления ПАВ, причинах и формах заболеваний, связанных с ними и т.д.	Участие педагога-психолога желательно.	Рекомендована Министерством образования РФ
5.	«Путешествие во времени» О.В. Журавлева С.П. Зуева М.Н. Нижегородова	Учащиеся 5-9 классов.	Классный руководитель, педагог-предметник, педагог-психолог, социальный педагог.	20 часов на 1 год.	4 года	Помочь подросткам оценить временную перспективу жизни, осознать эмоциональную привлекательность будущего без зависимостей, осмыслить свое настоящее через призму будущего.	Участие педагога-психолога желательно. Желательно также, чтобы ведущих было не менее двух.	Рекомендована Министерством образования РФ

6.	«Перекресток» А.В. Тереньева О.И. Ивашин В.В. Москвичев	Подростки	Педагоги, имеющие специальную подготовку для работы с подростками.	По усмотрению ведущих и организаторов клуба.		Структура и организация подросткового клуба как подсистемы реабилитационного пространства для социально дезадаптированных подростков.	Участие психолога и социального педагога в проведении тренинговой работы необходимо.	Одобрена Министерством образования РФ
7.	«Навыки жизни» А.В. Соловов	Дети 9-12 лет.	Педагог-психолог, имеющий опыт тренинговой работы с подростками.	В среднем 33 часа на 1 год.	3 года	Ранняя профилактика химической зависимости с опорой на возрастные особенности учащихся.	Возможно в больших тренинговых группах участие классного руководителя, имеющего специальную подготовку.	Рекомендована Министерством образования РФ
8.	«Мой выбор» И.Ф. Ахметова Т.Ю. Иванова А.Н. Иоффе Г.К. Смирнова	Учащиеся 8-9 классов.	Классный руководитель, педагог-предметник.	12 часов всего за курс.	2 года	Сформировать у учащихся первичные умения анализировать любую социальную ситуацию, представляющую возможность делать обоснованный выбор из нескольких вариантов, принимая на себя личную ответственность за свое решение.	Участие педагога-психолога желательно в качестве консультанта.	Рекомендована Министерством образования РФ

9.	ДОМ «Выбираю жизнь» С.В. Горанская О.С. Баранов	Учащиеся 7-11 клас- сов.	Классный ру- ководитель, пе- дагог- предметник.	В среднем 13 часов на год.	4 года	Предоставление информации, обучение позитивному обще- нию и соблюдению законов. Обучение навыкам, позволя- ющим отказаться от употреб- ления ПАВ.	Сотрудник мили- ции и желателно пе- дагог-психолог.	
10.	«Перешеек» В.А. Ананьев	Подростки 12-17 лет, педагоги и психологи, работающие с целевой группой, родители учащихся.	Педагог, школьный пси- холог.	Школьни- ки 39 ча- сов, роди- тели – 16 часов за 1 год.		Первичная профилактика наркозависимости через само- познание, самовоспитание, по- вышение уровня жизненной компетентности школьников и выработку навыков здорового стиля жизни.	Участие педа-гога- психолога обязатель- но.	Реко- мендована Мини- стерством образова- ния РФ (Гос- стандарт России)
11.	«Школьная ва- леология. Обра- зовательная программа по валеологии для школьников». Г.К. Зайцев	Учащиеся 1-11 клас- сов	Классный руководитель, педагог- предметник.	В среднем по 140 ча- сов для каждого класса.		Воспитание здорового образа жизни через обучение преиму- щественно в игровой и творче- ской деятельности главным об- разом через подражание, прак- тические действия, озарение и другие формы продуктивного поведения.	Участие педаго- га-психолога и специ- алиста – медика же- лательно при рас- смотрении специфи- ческих тем.	Реко- мендована Мини- стерством образова- ния РФ

12.	«Все цвета, кроме черного» А.Г. Макеева	Учащиеся 1-11 классов их родители и педагоги.	Классный руководитель.	Программа не предусматривает определение сроков ее реализации. Сроки определяются и реализуются самим педагогом.		В пособии рассматривается природа наркотизма, причина употребления наркотиков, предлагаются методы профилактики, даются практические советы, как помочь школьникам, имеющим опыт наркотизации.	Участие педагога-психолога желательно при проведении тренинговых занятий и ролевых игр.	Одобрена Министерством образования РФ
13.	«Программа профилактики злоупотребления ПАВ у младших школьников «Волшебная страна чувств». Гусева Н.А. Вариант программы «Сказка о тебе и других».	Учащиеся 1-4 классов.	Классный руководитель, социальный педагог, педагог-психолог.	14 занятий по 2 академических часа каждое. В среднем 28 часов на 1 год.	4 года	Формирование и укрепление антинаркотических установок у детей. Формирование и развитие навыков безопасного поведения в ситуациях, связанных с риском приобщения к ПАВ.	Помощь ведущему могут оказывать другие учителя, родители, старшеклассники.	Рекомендована Министерством образования РФ

14.	«Программа педагогической профилактики наркотизма среди младших школьников» А.Г. Макеева И.В. Лысенко	Учащиеся 2-3 классов	Классный руководитель.	Всего 24 часа, по 12 часов на каждый год.	2 года	Формирование негативного отношения младших школьников к наркотизации через воспитание мотивации здорового образа жизни.	По желанию.	Рекомендована Министерством образования РФ.
15.	СПАЗМ (Социально Психологические Аспекты Зависимости Молодёжи)	Учащиеся 1-4 классов	Классный руководитель.	4 блока по четыре темы в каждом. Одна тема может рассматриваться на протяжении 1-2-3 занятий.	4 года	Предупреждение приобщения детей к психоактивным веществам (ПАВ), начиная с раннего возраста.	По желанию	Имеет статус превентивной образовательной программы, рекомендованной к реализации в образовательных учреждениях Новгородской области;

Методические материалы

для проведения родительских собраний в образовательных учреждениях по профилактике жестокого обращения с детьми

Воспитание ребенка, забота о его здоровье и благополучии – это трудоемкий процесс, требующий от родителей много сил и терпения. Как показывает практика, даже в благополучных семьях, где родители испытывают искреннюю любовь и привязанность к своим детям, в воспитательном процессе могут использоваться такие формы воздействия на ребенка, как телесные наказания, запугивание, лишение ребенка общения или прогулки. При этом, большинство родителей хорошо понимает, что такая тактика воспитания – это нарушение прав их детей, а также причина возможных отклонений в психическом и физическом развитии ребенка. Положение ребенка в семьях с более низким уровнем культуры, в семьях, где ребенок становится обузой, а не радостью жизни, значительно хуже. Указанные выше способы воспитания, которые для первой группы семей являются скорее исключением, здесь становятся нормой. Ситуация еще более обостряется, если один или оба родителя страдают зависимостью от алкоголизма или наркомании, или если семья испытывает постоянные финансовые трудности. Поэтому проблема насилия и жестокого обращения с детьми в семье сегодня – это тот вопрос, который нужно не просто обсуждать, но и принимать меры по его решению.

Основополагающим документом при работе над данными методическими материалами явилась Конвенция о правах ребёнка (принята в 1989 году Генеральной Ассамблеей ООН), из положений которой следует, что ребёнок должен быть защищён от всех форм жестокого обращения, пренебрежения его интересами и эксплуатации. Как указано в Конвенции, ребёнком является каждое человеческое существо до достижения 18-летнего возраста, поэтому определения любых форм насилия над ребёнком относятся к указанному возрастному периоду.

В числе основных российских нормативных актов следует прежде всего назвать:

- Конституцию РФ,
- Кодексы РФ (Гражданский, Семейный, Уголовный, Трудовой, Кодекс об административных правонарушениях),
- Законы РФ: «Об образовании», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и т.д.

Жестокое обращение с детьми: что это такое?

Жестокое обращение с детьми в семье (то есть несовершеннолетними гражданами от рождения до 18 лет) включает в себя любую форму плохого обращения, допускаемого родителями (другими членами семьи ребенка), опекунами, приемными родителями.

Различают следующие основные формы жестокого обращения с детьми:

- физическое насилие;

- сексуальное насилие или развращение;- психическое (эмоциональное) насилие;

- пренебрежение основными нуждами ребенка (моральная жестокость).

1. **Физическое насилие** – это преднамеренное нанесение физических повреждений ребенку.

2. **Сексуальное насилие** – это вовлечение ребенка с его согласия или без такового в сексуальные действия с взрослыми с целью получения последними удовлетворения или выгоды. Согласие ребенка на сексуальный контакт не дает оснований считать его ненасильственным, поскольку ребенок не обладает свободой воли и не может предвидеть все негативные для себя последствия.

3. **Психическое (эмоциональное) насилие** – это периодическое, длительное или постоянное психическое воздействие на ребенка, тормозящее развитие личности и приводящее к формированию патологических черт характера.

К психической форме насилия относятся:- открытое неприятие и постоянная критика ребенка;

- угрозы в адрес ребенка в открытой форме;

- замечания, высказанные в оскорбительной форме, унижающие достоинство ребенка;

- преднамеренное ограничение общения ребенка со сверстниками или другими значимыми взрослыми;

- ложь и невыполнения взрослыми своих обещаний;

-однократное грубое психическое воздействие, вызывающее у ребенка психическую травму.

4. **Пренебрежение нуждами ребенка** – это отсутствие элементарной заботы о ребенке, в результате чего нарушается его эмоциональное состояние и появляется угроза его здоровью или развитию.

К пренебрежению элементарными нуждами относятся:

- отсутствие адекватных возрасту и потребностям ребенка питания, одежды, жилья, образования, медицинской помощи;

- отсутствие должного внимания и заботы, в результате чего ребенок может стать жертвой несчастного случая.

Факторы риска, способствующие насилию и жестокому обращению с детьми.

- неполные и многодетные семьи, семьи с приемными детьми, с наличием отчимов или мачех;

- наличие в семье большого алкоголизмом, наркоманией члена семьи, вернувшегося из мест лишения свободы;

- безработица, постоянные финансовые трудности;

- постоянные супружеские конфликты;

- статус беженцев, вынужденных переселенцев;

- низкий уровень культуры, образования;

- негативные семейные традиции;

- нежелательный ребенок;
- умственные или физические недостатки ребенка;
- «трудный» ребенок.

Дети, воспитывающиеся в семьях, где соседствуют несколько таких факторов, например алкоголизм одного или двух родителей, регулярные скандалы, финансовые трудности, еще больше подвержены опасности, стать жертвами жесткого обращения со стороны родителей или других близких родственников, а также опекунов или приемных родителей.

Механизмы предотвращения и защиты детей от насилия и жестокого обращения в семье.

Жестокое обращение с детьми рассматривается действующим законодательством Российской Федерации как одна из форм злоупотребления родительскими правами. В связи с этим действия родителей или лиц их заменяющих, угрожающие физическому или психическому здоровью ребенка или его жизни, влекут за собой вмешательство в жизнедеятельность семьи извне.

Выявлением семей, где дети могут быть подвергнуты насилию и жестокому обращению, занимаются в пределах своей компетенции учреждения здравоохранения, учреждения образования, органы опеки и попечительства, органы внутренних дел, жилищно-коммунальные хозяйства и иные государственные органы и организации. Сведения о фактах жестокого обращения с ребенком в семье могут быть также предоставлены в вышеназванные учреждения родственниками ребенка, его соседями и другими лицами, владеющими достоверными сведениями о сложившейся в конкретной семье сложной ситуации.

Сигналами для выявления семейного неблагополучия могут стать:

- состояние здоровья и внешний вид ребенка (опасное для жизни ребенка заболевание, лечением которого не занимаются родители; наличие травм, синяков; неряшливый вид ребенка и др.);
- особенности поведения ребенка в учреждениях образования (агрессивность в отношении сверстников и взрослых; замкнутость; чрезмерная возбудимость и др.);
- низкий уровень педагогического потенциала семьи (отсутствие интереса к делам ребенка в учебном заведении; уклонение от родительских обязанностей, отсутствие заботы; употребление алкоголя или других наркотических средств);
- отношение семьи к учреждению образования, которое посещает их ребенок (уклонение от контакта с работниками и администрацией учреждения образования; неявка на родительские собрания и др.);
- задолженность по плате за техническое обслуживание, пользование жилым помещением, коммунальные услуги;
- заявления в органы внутренних дел об уходах несовершеннолетних из дома, их розыске и др.

Лишение родительских прав – это очень жесткая мера, в результате которой страдают и родители, и их дети. Зачастую, следствием этого становится полная утрата детско-родительских взаимоотношений. Поэтому, большое значение сегодня отводится повышению педагогической культуры родителей, которая является основой совершенствования семейного воспитания. При этом конструктивное взаимодействие педагогов и администрации с родителями и детьми возможно лишь на основе *диалога*. Практика показывает, что особый интерес вызывают такие формы взаимодействия педагогов, родителей и детей, как семейные клубы, семейные гостиные, родительские вечера, встречи за круглым столом, творческие мастерские педагогов и родителей. Необходимо повсеместно организовать «родительские университеты», как можно шире использовать активные методы обучения родителей.

Жестокому обращению дети подвергаются не только дома, но и в образовательном учреждении. Это не случайно. Наши школы и другие образовательные учреждения продолжают оставаться, несмотря на провозглашенную открытость, полужакрытыми институтами, что создает питательную почву для злоупотреблений руководителями и педагогическими работниками, антипедагогических поступков, дискриминации в отношении детей и их родителей.

Это обуславливает необходимость сосредоточить внимание на проблеме обеспечения прав ребенка в образовательном учреждении и в первую очередь на нарушении права на защиту от всех форм насилия, на уважение человеческого достоинства и обращение, не унижающее его (применение родителями и педагогами физического или психического насилия по отношению к детям и подросткам, случаи физического и психического преследования среди школьников).

1. Физическое насилие менее распространено, чем психологическое. Что же касается психологического подавления достоинства подростков, то оно в иных образовательных учреждениях стало чуть ли не повседневной практикой школьной жизни. И учителя и ученики часто его даже не идентифицируют. Более того, как показывает статистика по Российской Федерации многие родители, работники школы считают применение методов психологического (и даже физического) насилия естественным способом педагогического воздействия. В образовательных учреждениях распространено обращение к учащимся в грубой форме, угрозы, выражение открытого неприятия, постоянная критика части учеников, занижение учителем оценки из-за нарушения учеником дисциплинарных норм или из личной неприязни к нему, преднамеренная физическая или социальная изоляция отдельных учащихся и т.д.

2. Нарушение свободы выражения учениками своего мнения (учащиеся опасаются высказывать свое мнение, если оно расходится с мнением учителя; снижение отметки по предмету в случае расхождения

мнений ученика и учителя - заметим, речь идет об обоснованном мнении, а не о простом упрямстве).

3. Нарушение права на равенство независимо от успеваемости, внешнего вида, национальности, пола, состояния здоровья, материального положения родителей, родственных связей между учеником и учителем (учитель к кому-то особо благоволит, а кого-то явно недолюбливает в связи с хорошей или неважной успеваемостью, внешним видом, национальностью, полом, состоянием здоровья, материальным положением родителей, наличием родственных связей между учеником и учителем).

4. Нарушение права на неприкосновенность частной и семейной жизни (в доступных для посторонних источниках, например, в классном журнале, можно найти информацию о частной и семейной жизни, например, о национальности, заболеваниях, семейных проблемах учащегося, месте работы родителей; учитель публично оглашает сведения, касающиеся частной жизни учащихся и т.п.).

5. Нарушение права на справедливое разрешение конфликтов (в школе отсутствуют четко прописанные процедуры разрешения конфликтов; решения по всем конфликтным ситуациям принимает учитель или директор по своему усмотрению).

Любая из названных форм жестокого обращения с детьми может стать предметом обсуждения на родительском собрании. Заметим, что сам факт проведения собрания по такой теме свидетельствует о стремлении школы улучшить ситуацию с соблюдением прав ребенка.

Настоящие методические материалы содержат две разработки проведения родительского собрания: родительское собрание «Защитим детей от жестокого обращения в семье» (Приложение 1) и родительское собрание, посвящённое обеспечению прав ребенка в образовательном учреждении «Права ребёнка: взаимодействие семьи и школы» (Приложение 2)

Итак, как вести родительское собрание с такой сложной темой?

Крайне важно, чтобы собрание не превратилось в перепалку родителей с учителями с выставлением взаимных претензий и требований. Следует помнить, что такая опасность существует объективно, поскольку учитель в данной ситуации представляет государство, власть. Именно ему поручено реализовать основную функцию власти - обеспечение прав учащихся и их родителей. Организации конструктивной дискуссии в немалой степени будет способствовать грамотная постановка проблемы. Одной из самых острых проблем является нарушение права ребенка на защиту от всех форм насилия, на уважение человеческого достоинства и обращение, не унижающее его. Этот больной вопрос может стать первым в ряду обсуждаемых проблем на родительском собрании.

Однако следует помнить о глубокой взаимосвязи всех прав человека: нарушение права на безопасность жизни, на защиту от всех форм насилия существенно влияет на реализацию права на доступность качественного среднего образования, на свободу выражения мнений, на частную жизнь и т.д. А все вместе создает ситуацию, когда школа теряет в глазах ребенка привлекательный имидж, уступает роль духовного наставника улице, бесконечным телевизионным «ужастикам».

Впрочем, есть вопрос, который стоит как бы над всеми названными, он должен красной нитью пройти через любые темы, которые будут обсуждены. Этот вопрос формулируется так: «Каким образом школа, учителя и родители могут сотрудничать в обеспечении прав ребенка?». Такой контекст сосредоточит внимание участников собрания на поиске точек соприкосновения, взаимодействия, а не на формулировании упреков друг к другу.

Возможны два принципиально различных способа проведения собрания:

1. Тренинг с привлечением педагога-психолога (возможно лишь в том случае, если школьный педагог-психолог имеет соответствующую подготовку и готов к проведению подобного тренинга);
2. Собрание-дискуссия (ведущим такого собрания может выступить как сам классный руководитель, так и кто-либо из активных родителей).

Перед родительским собранием можно предложить учащимся изложить свои размышления по теме собрания. Эти материалы могут быть использованы в качестве дополнительных на самом собрании, родителям будет интересна точка зрения детей на эту непростую проблему. Но предварительно будущему ведущему следует получить согласие детей на цитирование их мнений на собрании. В случае отказа ребенка его размышления можно представить лишь в самом общем виде.

В любом случае, желательно, чтобы итогом собрания стала выработка конкретных рекомендаций администрации образовательного учреждения или органам управления образованием (впоследствии они должны быть в письменном виде представлены соответствующему адресату).

**Конспект родительского собрания
«Защитим детей от жестокого обращения»**

Ведущие: социальный педагог, классный руководитель.

Категория участников: родители

Цель:

Повышение правовой компетентности родителей в отношении соблюдения прав своих детей.

Ход родительского собрания:

Уважаемые, родители!

К сожалению, жестокое обращение с детьми имеет место быть в нашем обществе, и, как не прискорбно мне сейчас об этом говорить, данное явление мы наблюдаем и в семьях некоторых наших учащихся. Когда же мы начинаем говорить о недопустимости жестокого обращения с ребёнком в семье, некоторые родители искренне недоумевают: я же ничего такого не делаю, просто живу как всегда и воспитываю своего ребёнка, как могу и как умею. Очевидно, они не знают о том, что могут быть подвергнуты как административной, так и уголовной ответственности за неподобающее обращение с ребёнком, так же может быть принято решение об изъятии ребёнка из семьи и лишении родителей родительских прав в отношении данного ребёнка. Вот для того, чтобы ликвидировать данный пробел в Вашем правовом образовании мы и проводим данное родительское собрание.

Защита детей от жестокого обращения начинается на очень высоком уровне. Конвенция о правах ребёнка, которая является Законом международного уровня, предусматривает обязательство государства защитить детей, которые «подвергаются пыткам или другим жестоким, бесчеловечным или унижающим достоинство видам общения или наказания».

Международные правовые акты не дают конкретного определения жестокого обращения с ребёнком. Каждое государство разработало свои механизмы защиты детей от жестокости, насилия, эксплуатации.

В нашей стране жестоким обращением с детьми считается действие (или бездействие) родителей, воспитателей и других лиц, наносящее ущерб физическому или психическому здоровью ребенка. Выделяют несколько видов жестокого обращения: физическое, сексуальное, психическое (эмоционально дурное обращение) насилие, отсутствие заботы (пренебрежение основными потребностями ребенка).

Рассмотрим подробно каждую из форм насилия над ребёнком и задумаемся: а не делаю ли я что-то такое со своим ребёнком, что подпадает под определение «жестокое обращение».

1. Физическое насилие - действия со стороны родителей или других взрослых, в результате которых физическое и умственное здоровье ребен-

ка нарушается или находится под угрозой повреждения. Какое же влияние оказывает физическое воздействие на ребёнка?

Поведенческие и психологические индикаторы:

- задержка развития, малоподвижность;
- дети могут становиться агрессивными, тревожными;
- могут быть необычайно стеснительными, нелюбопытными, избегать сверстников, бояться взрослых и играть только с маленькими детьми, а не с ровесниками;
- страх физического контакта, боязнь идти домой;
- тревога, когда плачут другие дети, тики, сосание пальцев, раскачивание.

Признаки физического насилия над ребенком:

Раны и синяки:

- разные по времени возникновения;
- в разных частях тела (например, на спине и груди одновременно);
- непонятного происхождения;
- имеют особую форму предмета (например, форму пряжки ремня, ладони, прута);

Ожоги:

- топография ожогов различна, но чаще они расположены на стопах, кистях рук, груди, голове. Как правило, это контактные ожоги горячими металлическими предметами и сигаретами, ожоги от прижигания сигаретами имеют резко очерченные округлые контуры, после заживления остаются слабая пигментация и слегка втянутый центр;

Укусы:

- следы от человеческого укуса характеризуются ранами, расположенными по контуру зубной арки, имеют эллипсоидную форму; типично наличие кровоподтеков;

«Синдром тряски ребенка»:

- возникает, когда взрослый, схватив ребенка за плечи, сильно трясет его взад и вперед; при этом сила воздействия на кровеносные сосуды мозга такова, что могут произойти кровоизлияния в мозг или ушиб мозга;
- у ребенка наблюдаются кровоизлияния в глаза, тошнота, рвота, потеря сознания; одновременно выявляются сопутствующие признаки физического насилия — синяки на плечах и груди, имеющие отпечатки пальцев.

2. Отсутствие заботы о детях (пренебрежение основными потребностями ребенка) - невнимание к основным нуждам ребенка в пище, одежде, медицинском обслуживании, присмотре.

Влияние на ребенка:

- не растет, не набирает необходимого веса или теряет вес;
- ребенок брошен, находится без присмотра, не имеет подходящей одежды, жилища;
- нет прививок, нуждается в услугах зубного врача, плохая гигиена кожи, запущенное состояние (педикулез, дистрофия);

- не ходит в школу, прогуливает школу, приходит на занятия слишком рано и уходит из школы слишком поздно;

- устает, апатичен, имеет отклонения в поведении.

3. Психическое насилие (эмоционально дурное обращение с детьми):

- обвинения в адрес ребенка (брань, крики);

- принижение его успехов, унижение его достоинства;

- отвержение ребенка;

- длительное лишение ребенка любви, нежности, заботы со стороны родителей;

- принуждение к одиночеству;

- совершение в присутствии ребенка насилия по отношению к супругу или другим детям;

- причинение боли домашним животным с целью запугать ребенка.

Влияние на ребенка:

- задержка в физическом, речевом развитии, задержка роста;

- импульсивность, взрывчатость, вредные привычки (сосание пальцев, вырывание волос), злость;

- попытки совершения самоубийства, потеря смысла жизни, цели в жизни;

- уступчивость, податливость;

- ночные кошмары, нарушение сна, страхи темноты, боязнь людей, их гнева;

- депрессии, печаль, беспомощность, безнадежность, заторможенность.

4. Сексуальное насилие над детьми- любой контакт или взаимодействие, в котором ребенок сексуально стимулируется или используется для сексуальной стимуляции.

Влияние на ребенка:

- обнаруживает странные (причудливые), слишком сложные или необычные сексуальные познания или действия;

- может сексуально приставать к детям, подросткам, взрослым;

- может жаловаться на зуд, воспаление, боль в области гениталий;

- может жаловаться на физическое нездоровье;

- девочка может забеременеть;

- ребенок может заболеть болезнями, передающимися половым путем;

- скрывает свой секрет (сексуальные отношения со взрослым или со сверстником) из-за беспомощности и привыкания, а также угроз со стороны обидчика.

Распознавание признаков жестокого обращения с детьми и пренебрежения родительским долгом является обязанностью сотрудников органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Не всегда эти признаки очевидны, и часто лишь внимательное общение с ребенком и его родителями может выявить жестокое обращение с ним.

Однако существуют явные признаки, которые требуют немедленного информирования правоохранительных органов:

- следы побоев, истязаний, другого физического воздействия;
- следы сексуального насилия;
- запущенное состояние детей (педикулез, дистрофия и т.д.);
- отсутствие нормальных условий существования ребенка: антисанитарное состояние жилья, несоблюдение элементарных правил гигиены; отсутствие в доме спальных мест, постельных принадлежностей, одежды, пищи и иных предметов, соответствующих возрастным потребностям детей и необходимых для ухода за ними;
- систематическое пьянство родителей, драки в присутствии ребенка, лишение его сна.

Прислушайтесь внимательно к моим словам; в Вашей семье происходит что-то подобное? Мы не будем сейчас называть адреса и фамилии, но акты посещения семей воспитанников школы, рассказы детей, запущенный вид некоторых из них, постоянно возникающий вопрос с педикулезом, конечно, наводят нас на размышления.

Мы не пытаемся учить Вас жизни или давать советы, просто задумайтесь, найдите в себе силы признать, что необходимо как – то менять жизнь, делать так, чтобы Вашим детям было хорошо в Ваших семьях, чтобы нам не приходилось защищать их от Вас, самых родных и близких для них людей.

Ведь если сотрудники органов и учреждений системы образования, в процессе исполнения своих должностных обязанностей выявляют у детей перечисленные выше явные признаки жестокого обращения, то они обязаны:

Немедленно направить служебную записку руководителю образовательного учреждения о выявленном случае жестокого обращения с ребенком.

Руководитель образовательного учреждения немедленно сообщает по телефону (затем в течение дня направляет письменную информацию) о выявленном случае жестокого обращения с ребенком в органы опеки и попечительства для проведения обследования условий жизни и воспитания ребенка.

Специалист по охране прав детства совместно со специалистом образовательного учреждения, сотрудником органов внутренних дел (при необходимости) незамедлительно проводит обследование условий жизни и воспитания ребенка, по результатам которого составляется акт обследования; по итогам проведенных мероприятий руководитель образовательного учреждения немедленно направляет в правоохранительные органы информацию о выявлении признаков жестокого обращения с ребенком, зафиксировав номер исходящего сообщения, (приложив акт обследования условий жизни и воспитания ребенка), оставив копии сообщений и прилагаемых материалов в документах по делопроизводству; руководитель образовательного учреждения направляет информацию о выявлении признаков жестокого обращения с ребенком в комиссию по делам несовершеннолетних, зафиксировав номер исходящего сообщения, оставив копии сообщений и прилагаемых материалов в документах по делопроизводству.

Если сотрудники органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в процессе исполнения своих должностных обязанностей выявляют у детей перечисленные выше явные признаки жестокого обращения, то они обязаны:

- направить информацию в правоохранительные органы — для привлечения к ответственности лиц, допустивших жестокое обращение;
- направить информацию в органы опеки и попечительства - для решения вопроса о немедленном отобрании ребенка у родителей или у других лиц, на попечении которых он находится;
- принять меры по оказанию помощи ребенку.

Конечно, жестокое обращение с ребёнком не может быть безнаказанным, в российском законодательстве существует несколько видов ответственности лиц, допускающих жестокое обращение с ребенком.

1. Административная ответственность

Лица, допустившие пренебрежение основными потребностями ребенка, не исполняющие обязанностей по содержанию и воспитанию несовершеннолетних, подлежат административной ответственности в соответствии с Кодексом Российской Федерации «Об административных правонарушениях» (ст. 5.35). Рассмотрение дел по указанной статье относится к компетенции комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2. Уголовная ответственность

Российское уголовное законодательство предусматривает ответственность лиц за все виды физического и сексуального насилия над детьми, а также по ряду статей за психическое насилие и за пренебрежение основными потребностями детей, отсутствие заботы о них.

3. Гражданско-правовая ответственность

Жестокое обращение с ребенком может послужить основанием для привлечения родителей (лиц, их заменяющих) к ответственности в соответствии с семейным законодательством: лишению родительских прав (ст. 69 Семейного кодекса Российской Федерации), ограничение родительских прав (ст. 73 Семейного кодекса Российской Федерации), отобрание ребенка при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью (ст. 77 Семейного кодекса Российской Федерации).

4. Дисциплинарная ответственности наступает, если должностные лица, в чьи обязанности входит обеспечение воспитания, содержания, обучения детей, допускают сокрытие или оставление без внимания фактов жестокого обращения с детьми.

То есть, по сути дела, скрывая факты жестокого обращения с детьми, мы совершаем должностное преступление. Но мы всегда надеемся, что родители просто не осознают, что делают, не понимают всю глубину ответственности за тех, кто слабее и беззащитнее их, кто нуждается в них, кто любит их, несмотря ни на что. Поэтому - то мы вызываем Вас, беседуем, вразумляем и верим в Вас.

Известно, что жестокость порождает жестокость, если Вы исчерпали все аргументы, пытаясь воздействовать на ребёнка, никогда как послед-

нюю меру не применяйте физическое наказание, ни к чему хорошему это не приведёт, ребёнок просто затаит на вас обиду, замкнётся в себе, вы потеряете с ним всякий контакт, а проблема так и останется нерешённой. Успехов Вам и помните, что Ваши дети - это самое дорогое из того, что мы имеем.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Родительское собрание, посвящённое обеспечению прав ребенка в образовательном учреждении

«Права ребёнка: взаимодействие семьи и школы»

Ведущие: классный руководитель, родители

Категория участников: педагоги, родители, учащиеся

Цель:

Актуализация проблемы взаимодействия семьи и школы в обеспечении прав ребенка.

Задачи:

- 1) сформулировать типичные нарушения прав ребенка в образовательном учреждении;
- 2) обсудить формы и способы взаимодействия семьи и школы по обеспечению прав ребенка;
- 3) выработать рекомендации к администрации образовательного учреждения и органам управления образованием по обеспечению прав ребенка.

Подготовительный этап

На этапе подготовки к собранию было бы желательно ознакомиться с некоторыми нормативными документами по правам ребенка, в частности, с теми, которые названы выше. Не следует забывать и о локальных документах, прежде всего, об Уставе образовательного учреждения.

Если классному руководителю, удастся уговорить кого-либо из родителей вести его, это еще снизит опасность развития собрания по деструктивному пути. Но в таком случае ведущий должен глубоко осознать цель собрания и познакомиться с методическими рекомендациями по его ведению. Естественно, классному руководителю следует быть особенно внимательным, в случае, если ранее возникали какие-либо конфликты, связанные с обеспечением интересов учащихся данного класса (в этом случае необходимо получить дополнительную информацию, подготовиться к ответам на острые вопросы).

Собрание может занять и больше времени, однако усталость, накапливающаяся после рабочего дня и напряженной двухчасовой дискуссии, может свести на нет достигнутый по ходу обсуждения прогресс; конец собрания может оказаться «скомканным». Поэтому следует стремиться уложить дискуссию максимум в два часа. Лучше, если собрания пройдут в специально отведенный «родительский день» (например, в субботу). В

этот день в школе может присутствовать администрация образовательного учреждения, учителя, представители органов управления образованием.

Вариант 1

Этот вариант проведения собрания рекомендуется проводить педагогу-психологу или другому независимому, обладающему навыками групповой работы, ведущему. Такая форма собрания возможна в случае, когда имеется необходимость и готовность к прояснению мнений между педагогами, родителями и учащимися. Участниками собрания являются учащиеся школы, родители и педагоги школы.

Собрание позволяет увидеть ситуацию взаимоотношений учитель-ученик-родитель в правовом ракурсе с новой точки зрения, представленной каждой из сторон, осознать проблемы и понять их.

Ход собрания (2 часа)

Вводное слово педагога-психолога (5 мин.)

1. Выработка правил дискуссии (10 мин.) (см. вариант собрания 2)

2. Ролевая игра «Билль о правах».

Ведущий обозначает группы и наделяет каждую группу ролью. Например, педагоги будут вести речь от лица учащихся, родители – от лица педагогов, учащиеся – от лица родителей.

Возможны и другие варианты в зависимости от ситуации. Хорошо, если имеется возможность разделить группы территориально.

Перед каждой группой ставится задача составить список своих прав (10-15 минут). Необходимо напомнить участникам («детям», «родителям» и «педагогам»), что они должны назвать свои права, исходя из определенных ведущим ролей. Для этого нужно встать на место собственного ребенка, вспомнив себя в детстве, представить себя на месте педагога, родителя и т.д.

Тест «Что я знаю о Законе РФ «"Об образовании"»?»

1. Всем гражданам Российской Федерации гарантируется возможность получения образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состояния здоровья, социального, имущественного и должного положения, наличия судимости.

ВЕРНО

НЕВЕРНО

2. Граждане Российской Федерации обязаны получать образование на русском языке.

ВЕРНО

НЕВЕРНО

3. Совершеннолетние граждане РФ имеют право на выбор образовательного учреждения и формы получения образования.

ВЕРНО

НЕВЕРНО

4. У выпускников государственных школ при поступлении в высшие учебные заведения есть преимущество перед выпускниками частных школ.

ВЕРНО

НЕВЕРНО

5. Только ученики частных школ имеют право на участие в управлении школой, на свободное выражение своего мнения и убеждений, на свободу совести, информации.

ВЕРНО

НЕВЕРНО

6. Не допускается принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

ВЕРНО

НЕВЕРНО

7. Разрешается привлечение обучающихся, воспитанников гражданских образовательных учреждений к труду, не предусмотренному образовательной программой, без согласия обучающихся, воспитанников и их родителей.

ВЕРНО

НЕВЕРНО

8. Дети и подростки с отклонениями в развитии могут быть переведены в коррекционные школы (классы, группы) по решению Педагогического совета.

ВЕРНО

НЕВЕРНО

9. Родители (законные представители) учащихся обязаны выполнять Устав школы.

ВЕРНО

НЕВЕРНО

10. Учитель может быть уволен за применение (в том числе однократное) методов воспитания, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающегося, воспитанника.

ВЕРНО

НЕВЕРНО

11. Учитель имеет право свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники, методы оценки знаний учащихся.

ВЕРНО

НЕВЕРНО

12. Учредителем образовательного учреждения, реализующего военную профессиональную образовательную программу, может быть только Правительство РФ.

ВЕРНО

НЕВЕРНО

13. Учащиеся частных школ и институтов не имеют права бесплатно пользоваться государственными библиотеками.

ВЕРНО

НЕВЕРНО

14. Школа не несет ответственности за нарушения прав и свобод обучающихся, воспитанников и школьных работников.

ВЕРНО

НЕВЕРНО

15. Государство гарантирует гражданам общедоступность и бесплатность начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования и начального профессионального образования.

ВЕРНО

НЕВЕРНО

16. Иностранцы граждане не могут быть учредителями образовательного учреждения в России.

ВЕРНО

НЕВЕРНО

17. Государство определяет, на каком языке ведется преподавание в школе или училище.

ВЕРНО

НЕВЕРНО

18. При поступлении в школу учащиеся и их родители не имеют права знакомиться с Уставом школы.

ВЕРНО

НЕВЕРНО

19. Военная подготовка в гражданских образовательных школах может осуществляться только на факультативной основе с согласия обучающихся и их родителей.

ВЕРНО

НЕВЕРНО

20. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

ВЕРНО

НЕВЕРНО

21. Учащийся, достигший возраста 15 лет, с согласия родителей местного органа образования может оставить общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования (9 классов).

ВЕРНО

НЕВЕРНО

22. По решению органа управления образовательного учреждения за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нару-

шения устава образовательного учреждения допускается исключение обучающихся, достигших возраста 14 лет.

ВЕРНО

НЕВЕРНО

Ключ к тесту «Что я знаю о Законе РФ «Об образовании»?»

1.	Верно	Ст. 5, п.1.	12.	Верно	Ст.11, п. 2.
2.	Невер	Ст. 6, п. 2.	13.	Невер	Ст. 50, п. 4.
3.	Верно	Ст. 50, п. 2.	14.	Невер	Ст. 32, п. 3.
4.	Невер	Ст. 50, п. 5.	15.	Верно	Ст. 5, п. 3.
5.	Невер	Ст. 50, п. 4.	16.	Невер	Ст. 11, п. 1.
6.	Верно	Ст. 50, п. 15.	17.	Невер	Ст. 6, п. 3.
7.	Невер	Ст. 50, п.14.	18.	Невер	Ст. 16, п.2.
8.	Невер	Ст. 50, п. 10.	19.	Верно	Ст. 14, п.7.
9.	Верно	Ст. 52, п. 2.	20.	Верно	Ст. 15, п.7.
10.	Верно	Ст. 56, п. 3.	21.	Верно	Ст. 19, п. 6.
11.	Верно	Ст. 55, п. 4.	22.	Верно	Ст. 19, п. 7.

Можно оговорить и возраст «детей», которые пишут свои права, исходя из своих интересов (права семилетних детей могут значительно отличаться от прав подростков).

Группы («учащиеся», «родители» и «педагоги») поочередно представляют свои права. Каждое право может быть вписано в окончательный список только тогда, когда оно принято другими двумя группами. Каждая группа имеет возможность отклонить какое-то право или настаивать на его изменении.

Ведущий выносит принятые всеми группами права на видное место, например, на доску, поделенную соответственно на три сектора.

Если дискуссия затягивается (а обычно она проходит весьма «горячо»), ведущий проясняет, почему стороны не могут договориться и может прекратить обсуждение в случае слишком «бурного» хода дискуссии, вос-

пользовавшись правом вето. Лучше заранее предупредить участников о том, что на обсуждение каждого пункта отводится не более 3-5 минут.

После того, как списки прав всех групп записаны и утверждены, каждая группа разрабатывает свои рекомендации по оптимизации процесса соблюдения прав учащихся в образовательном учреждении (см. пункт 6, вариант собрания).

Рефлексия. Подведение итогов.

В этой игровой ситуации хорошо моделируются процессы отстаивания детских прав и те состояния, которые возникают в связи с этим у детей, родителей и педагогов, поэтому при подведении итогов желательно обратиться к чувствам участников собрания.

Вариант 2

1. *Вводное слово классного руководителя (5 мин.).*

Классный руководитель информирует о целях проведения собрания в своем классе и об областной акции «Родительское собрание по правам детей». Если была достигнута предварительная договоренность с кем-либо из родителей о ведении собрания, – передает ему слово.

2. *Выработка правил дискуссии (10 мин.).*

Ведущий предлагает присутствующим сформулировать правила, которых все будут придерживаться, обсуждая поставленную проблему. Правила записываются ведущим или его помощником на доску (флип-чарт), они должны быть всем видны в ходе дискуссии. Как правило, формулируются следующие правила (в любой последовательности):

«не перебивать выступающего»,

«поднимать руку при желании выступить»,

«говорить строго по поставленной проблеме»,

«не злоупотреблять предоставленным словом» (можно оговорить и регламент),

«при несогласии критиковать мнение, но не того кто, его высказал»,

«надо вовлекать в обсуждение всех».

Могут быть добавлены и другие правила. Если какое-либо важное правило не сформулировано, ведущий может предложить его принять. Принять правила крайне важно. Как показывает практика, это чрезвычайно дисциплинирует участников дискуссии. Ведущий может в любой момент обратить внимание на несоблюдение какого-либо из совместно принятых правил. И наоборот, если правила не приняты, ведущий окажется не у дел, не сможет ввести в цивилизованные рамки разгоревшиеся страсти.

3. *Постановка проблемы (5 мин.).*

Для того, чтобы «разогреть» аудиторию ведущий может предложить участникам собрания ответить на вопросы теста «Что я знаю о Законе РФ "Об образовании"?» (Вариант теста и ключ к нему см. в приложении 1).

Ведущий может заинтриговать аудиторию, поставив вопрос: «Может ли школа быть союзником родителей в обеспечении прав их детей?» (при этом следует пояснение, что объективно педагоги и родители находятся «по разные стороны баррикады»: учащиеся и их родители обладают пра-

вами, обеспечение которых является обязанностью власти, в нашем случае – учителей и администрации школы). Однако далее следует обратить внимание присутствующих, что учителя – не враги детей, большинство из них искренне стремятся действовать в интересах детей. Из этого логично выводится тезис о том, что вместо высказывания претензий учителям и школе в целом, конструктивнее обсудить вопрос «Каким образом школа, учителя и родители могут сотрудничать в обеспечении прав ребенка?».

Еще раз подчеркнем, что от постановки основной проблемы дискуссии во многом зависит успех собрания. В ходе собрания велика вероятность, что кто-либо из родителей перенесет акцент на какое-либо имевшее место ущемление прав конкретного ребенка (детей). В таком случае ведущий может предложить поговорить о возникшей проблеме особо, в присутствии тех лиц, от которых зависит ее решение, но не делать этого, отвлекаясь от главной темы. Заметим, что опасность «заикнуться» на обсуждении частной проблемы весьма велика. Стоит пойти по этому пути – собрание может стать неуправляемым; вместо обсуждения способов взаимодействия школы и родителей в обеспечении интересов их детей может начаться настоящее судилище над учителями, которое кроме взаимного озлобления ничего действительно полезного для детей не принесет. Лучше написать тему и важнейшие вопросы на доске или фломастером на листах. В те моменты, когда дискуссия слишком отклоняется от темы, есть возможность указать на эту формулировку, возвратиться к основной проблематике и высветить неясности понимания, увидеть, почему дискуссия отошла от темы.

4. Определение основных нарушений прав ребенка, возможных в данном классе, в данной школе (20 мин.).

Наилучший вариант – провести работу в группах (6-7 человек): такая работа активизирует участников собрания.

Ведущий предлагает участникам дискуссии написать перечень нарушений прав ребенка, имеющих особую актуальность для данного образовательного учреждения, для данного класса (можно предложить также выделить наиболее болезненные из них). Перечень выносится на доску (флип-чарт).

Ведущий обращает внимание аудитории, что формирование перечня не имеет своей целью заклеить какого-либо педагога или школу; это необходимая предварительная заготовка для дальнейшего поиска путей улучшения ситуации. Если собрание ведет классный руководитель, ему не следует принимать замечания на свой счет. Если же последуют упреки лично к нему, то лучше не отвечать на них, переводя на абстрактный уровень постановку проблемы. Можно еще раз обратиться к цели и задачам собрания, которые отражают стремление к сотрудничеству педагогов и родителей, а не их конфронтацию.

5. Обсуждение способов взаимодействия учителей, школы и родителей в обеспечении прав учащихся (30 мин.).

Руководствуясь составленным перечнем, ведущий просит присутствующих определить возможные способы взаимодействия школы и родителей, позволяющие покончить с нарушениями тех или иных прав или уменьшить их. Необходимо, чтобы участники собрания выделили во всех предложенных способах защиты прав ребенка в школе те шаги, которые максимально способствовали бы достижению этой цели. Хорошая стратегия включает осознание самого факта нарушения прав ребенка. Необходимо выяснить, от кого может зависеть решение вопроса: начиная от школьного учителя и до районной администрации. В соответствии с этим и выбирается способ дальнейших действий, вопрос только в их эффективности. Возможно, в некоторых случаях родитель решит, что «замять проблему» будет лучшим выходом, но для того, чтобы это решение было более взвешенным, осознанным выбором, он должен рассмотреть все возможные варианты:

- последовательное отстаивание своих прав;
- принесение извинений: «виноват, больше не буду», в результате чего - про конфликт со временем забывают;
- переход в другую школу («эта ситуация все равно безнадежная, уже ничего не поможет» и т.д.).

При обсуждении следует распределить время на рассмотрение каждого нарушения. Если перечень велик, лучше предварительно выделить наиболее болезненные нарушения и сконцентрировать внимание на них. Обсуждение можно вести, используя метод «мозгового штурма», когда первоначально принимаются все идеи без критики, а потом отбираются наиболее приемлемые. Можно организовать обсуждение проблем в малых группах с последующим коллективным обсуждением наработок каждой из групп.

6. Выработка рекомендаций (10 мин.).

Организуя выработку рекомендаций, ведущему следует подчеркнуть, что они должны быть предельно конкретны и ориентированы на определенный адресат (классный руководитель, школьный психолог, директор или завуч ОУ, руководитель органа управления образованием и т.п.). Не следует видеть свою проблему глобально: формулировать рекомендации на все случаи жизни. Лучше выработать 1-2 рекомендации (включающие пути их реализации), которые могут быть выполнены в точный срок теми, кому они адресованы.

7. Рефлексия. Подведение итогов.

Участники собрания могут поделиться своими чувствами, мыслями, невысказанными собранию идеями. Ведущий может предложить ответить на вопросы анкеты по результатам собрания.

Анкета.

Что вы ожидали от собрания?

Какую информацию вы получили на собрании?

Что из полученной информации актуально и важно для вас?

Как вы будете использовать выводы собрания?

Необходимо ли продолжение разговора? Какой аспект проблемы необходимо обсудить еще?

Примечание: В случае пассивного течения собрания, можно использовать эмоциональные примеры, для того, чтобы заинтересовать присутствующих. Обращение к личному опыту ведущего собрания не рекомендуется.

Примеры ситуаций для обсуждения:

Ситуация №1

Ученица – хорошистка, лидер класса – приходит в школу в яркой одежде и с макияжем. Раздраженная учительница ведет девочку в туалет, сама смывает с ее лица косметику, допускает оскорбительные замечания в адрес девочки и ее родителей, отпустивших дочь в школу в таком виде...

Ситуация №2

Во время урока в класс входят уборщица и директор. Уборщица говорит, что под окном в коридоре разбросана шелуха от семечек, а на перемене у окна крутились мальчики из этого класса. Директор требует, чтобы мальчики вывернули карманы. Один из ребят не подчиняется требованию, утверждая, что семечек у него в карманах нет. Учитель обвиняет мальчика в том, что он срывает урок. Директор сообщает классу, что он и после урока никого непустит, пока этот ученик не вывернет карманы и не извинится за свое поведение...

Ситуация №3

В день святого Валентина в школе организовали почту: повесили ящик, куда ребята бросали друг другу записки с поздравлениями. На уроках учитель вынимал из ящика содержимое и распределял поздравления по адресатам. Случайно одно из посланий развернулось, и учитель прочитал его. На листке были написаны ругательства. По почерку определили автора записки и начали проводить с ним воспитательную работу...

Ситуация №4

В программу гимназии включены уроки танцев. Эти занятия обязательны для всех. Детям они не нравятся. Девочек заставляют приходить в коротких юбках, а ребята над этим смеются. На очередное занятие девочки приходят, одетые «не по форме». Учительница обращается к директору, говорит, что она не может проводить урок в таких условиях, что это безобразие и т.д. Всем участницам «акции» обещаны двойки...

В случае бурного течения собрания, можно использовать рациональные приемы снижения эмоционального состояния участников, каждый раз возвращая их к цели собрания и принятым правилам.

Возможно проведение собрания с использованием методики «метаплан» (план обмена мнениями). Ведущий делит родителей на группы по 5-6 человек, каждой группе для работы предоставляется яркий фломастер (маркер) и лист бумаги А3 (лист ватмана). Затем, предлагается написать на

листе основную проблему собрания «Обеспечение прав ребенка: сотрудничество семьи и школы» и разделить лист на 4 части. Ведущий последовательно озвучивает проблемы, которые обсуждаются группой в режиме «мозгового штурма» в течение 5 - 7 минут, результаты обсуждения в виде тезисов записываются на листе в соответствующем квадрате. Затем результаты работы в группах озвучиваются и обсуждаются коллективно всеми присутствующими на собрании родителями.

Оформленный метаплан может выглядеть следующим образом:

Обеспечение прав ребенка: сотрудничество семьи и школы

<p>Нарушения прав ребенка в семье и школе Необъективность выставления отметок по предмету 2. ...</p>	<p>Почему нарушаются права ребенка? Отсутствие гласных, открытых и понятных всем критериев оценки знаний</p>
<p>Имеющиеся условия (ресурсы) для улучшения ситуации Работа в школе методических объединений учителей-предметников</p>	<p>Предложения Разработать единые требования и критерии оценки знаний и довести их до сведения учащихся и родителей ...</p>

Методические рекомендации для специалистов образовательных учреждений по обучению детей правильному поведению в криминогенной ситуации

Анализ криминогенной обстановки на территории Российской Федерации и в частности Новгородской области даёт основания для серьёзной озабоченности состоянием безопасности несовершеннолетних, в том числе малолетних детей.

В последнее время участились случаи совершения нападений на детей и подростков, сексуальные домогательства к ним. В 2008 году в России совершено 62 тысячи преступлений, сопряжённых с насильственными действиями в отношении несовершеннолетних, в том числе сексуального характера – свыше 9 тысяч. От преступных посягательств погибло более 2 тысяч несовершеннолетних.

В Новгородской области также сложилась достаточно не простая криминогенная ситуация. За 2007/2008г.г на территории области совершено 682 преступления против несовершеннолетних. Это на 16% больше, чем в 2007 году.

Криминогенная ситуация (англ. criminogen situation) — обстановка, характеризующаяся распространённостью преступных деяний, порождающая преступления, способствующая усилению преступности.

В повседневной жизни чаще возникают криминогенные ситуации, связанные с мошенничеством, воровством, ограблением, вымогательством, шантажом, насилием и похищением.

Задачи родителей и педагогов: сократить риск попадания детей в такие ситуации до минимума, научить распознавать источники опасности и научить их правильному поведению в криминогенной ситуации.

1. Для того, чтобы **сократить риск попадания детей в криминогенную ситуацию** необходимо, чтобы в каждой семье были установлены правила безопасности, которые помогут детям избежать беды, когда они остаются дома одни или же находятся вне его:

- входная дверь должна быть захлопнута и закрыта на замок. Нельзя открывать дверь посторонним, даже если это почтальон, милиционер или водопроводчик;

- самым безопасным ответом ребенка по телефону, когда он дома один, может быть фраза, что мама и папа заняты, вместо того, чтобы говорить звонящему, что родителей нет дома;

- несовершеннолетний должен знать, кому из друзей или соседей он может позвонить в отсутствие родителей и взрослых, если он испугается или окажется в критической ситуации;

- рядом с телефонным аппаратом следует поместить номера телефонов экстренных служб;

- нужно научить ребенка пользоваться телефоном, знать номер домашнего телефона и почтовый адрес;

- если ребенок регулярно ходит в определенные места (школа, магазин, спортивная секция и т.п.), необходимо вместе с ним выбрать наиболее безопасный маршрут;- выучает и использование в семье пароля безопасности. При этом важно выбрать легко запоминающееся слово, которое несовершеннолетний будет использовать в качестве сигнала, что он оказался в опасности и нуждается в помощи и пр.

2. Для того, чтобы **научить детей распознавать источник опасности**, необходимо предостеречь ребёнка от необдуманных контактов с посторонними людьми и дать детям информацию об опасных ситуациях(мошенничество, воровство, вымогательство, шантаж, насилие или похищение).

Почему дети должны знать об этом?

Все дети по характеру доверчивы и открыты. Их учат быть послушными и не задавать вопросы старшим. Дети зависят от взрослых физически и эмоционально, поэтому им приятно внимание любого взрослого. Эти обстоятельства делают их легкой добычей взрослых насильников, которым зачастую не приходится прибегать к прямому насилию, чтобы добиться своей цели: подарков, хитрости, угроз, авторитета и зависимости ребенка оказывается достаточным.

Мы не можем избавить мир от воров, мошенников и насильников, но мы можем уменьшить риск для наших детей стать их жертвами, сделать их более защищенными.

Что дети должны знать, чтобы защитить себя.

Ребенок может избежать беды, если будет знать, что именно ему делать, когда он окажется в опасной ситуации. Твердо сказать "нет", рассказать тому, кто в состоянии реально помочь, - эти навыки, жизненно важные для любого ребенка, следует динамично прививать ему в целях использования в любой ситуации, угрожающей его безопасности.

Если дети хорошо знают, как устроено их тело, понимают, что оно принадлежит только им, то они не позволяют прикасаться к себе никому, кроме тех людей, которые не злоупотребляют их доверием. Даже маленькие дети должны знать правильные названия частей тела, включая половые органы.

Следует отвечать на вопросы детей просто и ясно, используя только те слова, которые они понимают. Ванная комната может быть самым подходящим местом для обучения личной безопасности. При мытье ребенка-дошкольника следует дать ему мыло, чтобы он сам вымыл свои половые органы. Необходимо объяснить, что эта часть тела является интимной, что никто, кроме врача в случае необходимости, не может прикасаться к ней без его согласия, и сам ребенок тоже не должен трогать интимные части тела других людей.

Необходимо научить ребенка:

- доверять своим чувствам, интуиции. Таким образом он сможет распознать возможную опасность и избежать ее;

- уметь различать хорошие, плохие и смущающие прикосновения.

При этом следует объяснить, что:

-хорошие прикосновения всегда приятны, как объятия тех, кого ребенок любит, или как дружеские рукопожатия;

- плохие прикосновения причиняют вред и оставляют неприятные воспоминания, от которых хочется избавиться и которые могут ранить душу;

- смущающие прикосновения приводят в смущение, нарушают покой, вызывают непривычное волнение. Ими могут быть прикосновения, которые начинаются как хорошие, а потом причиняют боль. Например, щекотка, продолжающаяся слишком долго. Или же это могут быть приятные прикосновения, но тех людей, которых ребенок знает недостаточно хорошо, или "тайные" прикосновения, когда кто-то трогает интимные части тела.

Если какие-то прикосновения причиняют боль или смущают его, ребенок должен:

- громко сказать "нет", глядя прямо в глаза тому, кто это делает;

- убежать;- рассказать обо всем взрослому, которому доверяет.

Ребенку необходимо разъяснить, что, хотя воспитанные дети и должны уважать взрослых, не следует подчиняться каждому взрослому только из-за того, что тот старше и вправе требовать послушания. Иногда это может быть опасно и привести к беде. Личная неприкосновенность является правом каждого человека. Нужно научить ребенка твердо говорить "нет" в случае любого посягательства на его неприкосновенность так же, как его учат закрывать дверь, когда он моется в ванной.

Родители должны поддерживать со своими детьми доверительные отношения.

Для этого необходимо создать такие взаимоотношения в семье, когда ребенок может свободно обсуждать со взрослыми любые проблемы. Важно поддержать право ребенка на отказ обнять или поцеловать взрослого, если он этого не хочет: эти ласки даже со стороны родственника или близкого знакомого семьи могут быть неприятны ребенку. Альтернативой им может стать доброжелательный разговор или рукопожатие как выражение теплых чувств.

От родителей требуется набраться терпения и научиться внимательно слушать детей, когда они рассказывают о событиях своей жизни или о друзьях; задавать ребенку вопросы о его переживаниях, страхах и огорчениях; поощрять ребенка делиться сокровенными переживаниями – это одно из наиболее важных условий, которые помогают избежать беды.

Нужно быть в курсе взаимоотношений ребенка с другими детьми и взрослыми, а секретность, окружающая взаимоотношения малыша или подростка с другими людьми, должна насторожить.

Ребенок может попадать в опасные ситуации при контактах с посторонними.

- для детей источником опасности могут быть все незнакомые (посторонние) люди.

Дети должны чётко знать, что посторонний – это человек, которого ты не знаешь, даже если он и говорит, что знает тебя или твоих родителей.

- дети должны знать, что источником опасности могут быть и знакомые люди, но по поводу встречи с ними родители ничего не говорили.

3. Для того, чтобы **научить детей правильному поведению в криминогенной ситуации** необходимо научить их правильно общаться с незнакомыми людьми.

Правила общения с незнакомым человеком:

- никогда не вступай в разговор с незнакомым человеком;
- не соглашайся никуда идти с незнакомым человеком, не садись к нему в машину, как бы тебя не уговаривали и чтобы не предлагали;

- никогда не верь незнакомцу, если он обещает что-то купить или подарить тебе. Ответь, что тебе ничего не нужно:

- если незнакомый человек настойчив, взял тебя за руку и пытается увести, вырывайся и убегай, громко кричи, зови на помощь, брыкайся, кусайся;

- о любом таком происшествии с тобой обязательно расскажи родителям, учителю, знакомым взрослым.

Запомни! Посторонний – это человек, которого ты не знаешь, даже если он и говорит, что знает тебя или твоих родителей.

Если незнакомый человек звонит в дверь.

- не открывай дверь, пока не помотришь в глазок. Если человек за дверью тебе не знаком и под любым предлогом просит открыть дверь, позвони соседям либо в милицию по телефону и сообщи об этом.

- не вступай с незнакомцем ни в какие разговоры. Помни, что под видом почтальона, слесаря, работника коммунальных служб злоумышленники могут попытаться проникнуть в квартиру.

- если незнакомец пытается открыть дверь, срочно звони в милицию по тел. 02, назови причину звонка и точный адрес, затем с балкона или из окна зови на помощь знакомых или соседей.

Помни! Никогда не открывай дверь незнакомому человеку, если ты дома один!

Если незнакомый человек в подъезде:

- не заходи в подъезд, если за тобой идет незнакомец. Сделай вид, что ты что-то забыл и задержись у подъезда.

- не подходи к квартире и не открывай ее, если кто-то незнакомый находится в подъезде. Выйди из подъезда, пока незнакомец выйдет на улицу. Дождись знакомых взрослых и с ними заходи в подъезд.

- при угрозе нападения подними шум. Привлекай внимание соседей (свисти, разбей стекло, звони и стучи в двери, кричи: «Пожар!», «Помогите!»), постарайся выскочить на улицу.

- оказавшись в безопасности, немедленно сообщи в милицию, расскажи соседям, родителям.

Проявляй внимание и бдительность. Старайся заметить возможную опасность и избежать ее!

Если незнакомый человек в лифте:

- если в вызванном тобой лифте находится человек, не входи в кабину лифта.

- отойди от лифта и через некоторое время вызови лифт снова.

- если ты все же вошел в лифт с незнакомцем, вызывающим подозрение, нажми одновременно кнопки «Вызов диспетчера» и «Стоп», чтобы кабина лифта стояла на месте с открытыми дверями. После ответа диспетчера, нажми кнопку нужного этажа и завяжи разговор с диспетчером. Диспетчер слышит тебя и при необходимости вызовет милицию и лифтера.

- не стой в лифте спиной к пассажиру, наблюдай за его действиями.

- при попытке нападения подними крик, шуми, стучи по стенкам лифта, защищайся любым способом, постарайся нажать кнопку «Вызов диспетчера» либо кнопку любого этажа.

- если двери открылись, постарайся выбежать, зови на помощь соседей. Оказавшись в безопасности, немедленно вызови милицию и сообщи приметы нападавшего.

Запомни! Входи в лифт, убедившись, что на площадке нет никого постороннего.

Для отработки или проверки того или иного навыка можно использовать задания из Приложения 1.

**Задания для отработки или проверки
навыков поведения в криминогенной ситуации**

Вариант №1

Ситуация 1. Вы находитесь с родителями в своей квартире. Подойдя к двери на звонок, вы услышали: «Здравствуйте, я сантехник, должен отремонтировать у вас водопроводный кран!». Определите, что вашим родителям следует предпринять в такой ситуации, выбрав из предложенных вариантов правильные ответы:

- а) открыть дверь со словами: «Прошу вас, проходите!»;
- б) впустить человека и потребовать служебное удостоверение;
- в) уточнить фамилию работника, позвонить в службу, которую он представляет, и узнать, есть ли там такой сотрудник, получал ли он такое задание;
- г) попросить посетителя позвонить соседям и одновременно с ними открыть дверь, не освобождая ее от цепочки;
- д) открыв дверь, сказать: «Извините, но у нас с сантехникой все в порядке»;
- е) впуская посетителя, продолжить заниматься своими делами. Сказать: «Вот ванная, вот туалет. Если что, зовите – помогу»;
- ж) впуская сантехника, присутствовать при выполнении им работ.

Ситуация 2. Вы находитесь дома один. Вдруг раздается звонок в дверь. Вы подходите к двери и видите в глазок незнакомого человека. Он пытается уговорить вас открыть дверь.

Выберите из предлагаемых вариантов ваши дальнейшие действия:

- а) позвонить родителям или в милицию;
- б) открыть дверь и узнать, что ему нужно;
- в) попробовать громко разговаривать с родителями (обмануть);
- г) сказать, что дома никого нет, а открывать дверь запретили;
- д) не вступать в разговор;
- е) сказать, что вы вызвали милицию.

Ситуация 3. Вы идете из школы домой. К вам подходит незнакомец и предлагает покататься на машине. Выберите из предлагаемых вариантов действий правильный:

- а) вы с ним заговорите и начнете расспрашивать, где вы будете кататься;
- б) скажете, что сейчас не можете, но с удовольствием покатаетесь в следующий раз и попросите позвонить вам по домашнему телефону, чтобы договориться о времени и месте встречи;
- в) скажете: «Нет. Я не поеду» и отойдете или перейдете на другую сторону дороги;
- г) согласитесь покататься только 10—15 минут при условии, что он потом проводит вас домой.

Ситуация 4. Вы остались дома одни. В квартиру позвонили. На ваш вопрос: «Кто?» ответили: «Сантехник, необходимо перекрыть горячую воду, иначе зальет весь дом, а кран в вашей квартире».

Ваши действия:

- а) откроете дверь и впустите сантехника;
- б) предложите сантехнику прийти с милиционером;
- в) попросите сантехника зайти с кем-нибудь из взрослых соседей, которых вы знаете.

5. Подростки-хулиганы часто нападают на маленьких детей.

Вы посоветуете в данном случае детям:

- а) смело вступать в драку и отстаивать свои игрушки, одежду и т.д.;
- б) позвать на помощь друзей или взрослых;
- в) уступить требованиям и никому не рассказывать о случившемся, даже родителям.

Вариант №2

Ситуация 1. Ваша семья живет в квартире с лоджией на четвертом этаже. В квартире находятся только дети. Родители придут не скоро. Вы услышали, что входную дверь пытаются взломать какие-то злоумышленники.

Определите, что вы сделаете для того, чтобы обезопасить себя и квартиру:

- а) открыть дверь со словами: «Извините, но, видимо, вы ошиблись адресом!»;
- б) включить магнитофон с записью разговора нескольких мужчин;
- в) позвонить в милицию, сообщить, что в квартиру пытаются ворваться злоумышленники;
- г) в окно сообщить прохожим о происшествии, просить о помощи;
- д) приготовить все необходимое, чтобы в случае необходимости выбежать из квартиры и спастись бегством;
- е) через глазок или через окно постараться разглядеть и запомнить приметы «визитеров»;
- ж) приготовить все необходимое, чтобы в случае необходимости спрятаться от грабителей в ванной, туалете или кладовой;
- з) вынести на лоджию предметы, которыми можно защищаться, если придется укрываться там от грабителей.

Ситуация 2. Вы с родителями пошли на футбольный матч. По окончании его на выходе возникли давка и суматоха, к тому же отключилось освещение. Началась паника. Вас оттеснили от родителей, и вы потеряли их из виду. У вас упала сумка.

Выберите из предлагаемых вариантов ваши дальнейшие действия:

- а) кричать, звать родителей;
- б) держаться в середине толпы и после прохода узких мест постараться выбраться из нее;
- в) попытаться растолкать людей и найти родителей;
- г) наклониться и поднять сумку;

д) искать своих родителей после окончания сутолоки;
е) забыть о сумке, застегнуть одежду, стараться не падать;
ж) постараться выбраться из толпы, используя столб, тумбу, памятник;

з) позвонить домой, сообщить, что все в порядке;
и) обратиться в милицию, сообщить о том, что потерялись.

Ситуация 3. Молодой человек интеллигентного вида подходит к вам и говорит, что является знакомым родителей и просит впустить его в квартиру, чтобы там подождать папу или маму и сделать им сюрприз.

Ваши действия:

а) спросите у незнакомца фамилию, имя, отчество папы и мамы, где они работают, и, получив правильный ответ, впустите его в квартиру;

б) уточните у незнакомца более широкие сведения о родителях (например, откуда он их знает), после чего впустите в квартиру;

в) не впускайте незнакомца в квартиру ни при каких обстоятельствах.

Ситуация 4. Возвращаясь вечером домой, вы будете:

а) идти кратчайшим путем, пролегающим через дворы, свалки и плохо освещенные места;

б) идти по освещенному тротуару и как можно ближе к краю дороги;

в) воспользуетесь попутным транспортом.

Вам кажется, что кто-то идет за вами следом. Ваши действия:

а) перейдете несколько раз улицу и, убедившись в своих подозрениях, побежите в людное место;

б) остановитесь и уясните причину преследования;

в) бежать к телефонной будке.

Вариант №3

Ситуация 1. Ваша квартира расположена на третьем этаже девятиэтажного дома. Вы возвратились домой и обнаружили, что дверь приоткрыта, видны следы взлома, из квартиры слышны незнакомые голоса.

Определите, что вы предпримете в этой ситуации:

а) войти в квартиру и спросить: «Кто здесь?»;

б) закрыть дверь на ключ, не вынимая его из замка;

в) обратиться за помощью к соседям;

г) тихо войти в квартиру и незаметно выяснить, что происходит;

д) доступным способом (по телефону соседей и т.п.) вызвать милицию;

е) вместе с соседями зайти в квартиру, чтобы задержать «визитеров»;

ж) по телефону позвонить домой, чтобы узнать, что в ней происходит;

з) попросить кого-либо из соседей дежурить у подъезда, чтобы выяснить, на какой машине и куда уедут воры;

и) наблюдая за квартирой, приготовиться к тому, чтобы запомнить «гостей» (лица, одежду, телосложение);

к) приготовить тяжелые или острые предметы, чтобы задержать «визитеров» на лестничной площадке.

Ситуация 2. Вы гуляете зимой в парке. Вдруг на вас выбегают с лаем большая собака. У вас в руках клюшка, сумка с коньками.

Выберите из предлагаемых вариантов дальнейшие действия:

- а) замахнуться клюшкой и отогнать собаку;
- б) убежать от нее;
- в) закричать, отгоняя ее клюшкой, бросить в нее сумкой;
- г) упасть на землю;
- д) остановиться, повернувшись к собаке лицом вполоборота;
- е) подразнить собаку;
- ж) громко позвать хозяина;
- з) при подготовке собаки к прыжку упереться, закрыв горло и лицо согнутой в локте рукой;
- и) сохранять спокойствие;
- к) при покусах промыть рану, обратиться в травмпункт по месту жительства.

Ситуация 3. Вы пришли домой и замечаете, что в квартире кто-то побывал (распахнута дверь, выбито окно и т.п.).

Ваши действия:

- а) войдете в квартиру, осмотрите ее, установите, какие вещи исчезли, и сообщите об этом в милицию;
- б) войдете в квартиру и сразу сообщите в милицию по телефону 02;
- в) не будете входить в квартиру, а вызовете милицию по телефону от соседей.

Ситуация 4. Вам позвонили в дверь и сказали: «Телеграмма, нужно расписаться».

Ваши действия:

- а) надев дверную цепочку, откроете дверь;
- б) попросите прочесть телеграмму через дверь, в противном случае отнести ее на почту;
- в) предложите оставить телеграмму в двери - вы потом ее заберете.

Ситуация 5. На улице к вам подъехала машина, и водитель стал вести себя агрессивно.

Ваши действия:

- а) вступите в разговор с неизвестным вам водителем;
- б) броситесь бежать в сторону своего дома;
- в) закричите и будете убегать в направлении, противоположном движению машины.

ЧАСТЬ IV. СПРАВОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

СПИСОК ОРГАНОВ И УЧРЕЖДЕНИЙ СИСТЕМЫ ПРОФИЛАКТИКИ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ.

№	Название учреждения	Ф. И. О. контактного лица, должность	Телефон	Адрес (г. Великий Новгород)
1	2	3	4	5
1.	Областная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДНиЗП)	Кузина Н. С., ответственный секретарь областной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	73-28-73	ул. Победы – Софийская, д. 1
2.	Комитет образования, науки и молодёжной политики Новгородской области (КОНО)	1. Михайлова С. И., начальник отдела молодёжной политики, дополнительного образования и воспитания 2. Калинина О. Н. главный специалист-эксперт по воспитательной работе КОНО; 3. Фильченкова Н. А., главный специалист-эксперт по охране прав детей-сирот КОНО	77-40-27 77-38-20 77-43-80	ул. Новолучанская, д. 27
3.	Областное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Новгородский институт развития образования» ОАОУ «НИРО»	Максимова У. Н., методист УМЛ воспитательной работы и дополнительного образования	8 964-690-46-28	ул. Новолучанская, д. 27 а
4.	Государственное образовательное учреждение Новгородский областной центр психо-	Белова Е. И., руководитель отдела профилактики формирования зависимости от психоактивных ве-	77-71-10	ул. Конюшенная, д.

	холого-медико-социального сопровождения ГОУ «НОЦПМСС»	ществ		
5.	Управление Федеральной службы России по контролю за незаконным оборотом наркотиков по Новгородской обл. (УФСКН)	1. Митюнов А. Г., начальник отделения межведомственного взаимодействия в сфере профилактики УФСКН России по Новгородской области; 2. Тимофеева Н. В., сотрудник отделения межведомственного взаимодействия в сфере профилактики 1. Павлова Н. В., старший оперуполномоченный отделения межведомственного взаимодействия в сфере профилактики	98-37-72 98-37-71	ул. Людогоща, д. 5/68
6.	Детско – подростковое отделение Государственного учреждения здравоохранения Новгородского областного наркологического диспансера «Катарсис» (ГУЗ НОНД «Катарсис»)	1. Иванова С. В., заведующая детско – подростковым отделением; 2. Иванова Г. А., специалист по социальной работе	55-77-32 67-52-71	ул. Нехинская, д. 57
7.	Организационно-методический отдел Государственного учреждения здравоохранения Новгородского областного наркологического диспансера «Катарсис» (ГУЗ НОНД «Катарсис»)	Безносюк М. В., врач организационно-методического отдела	63-68-51	ул. Хутынская, д. 91
8.	Государственное учреждение здравоохранения Новгородский центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями	1. Горошко А. М., заведующая отделом профилактики; 2. Пуговкин А. И., заведующий организационно-методическим отделом	67-66-04 67-66-04	ул. Посольская, д. 2а

	«Хелпер»			
9.	Центр временного содержания несовершеннолетних правонарушителей ОВД при управлении внутренних дел Новгородской области. (ЦВСНП)	Удрас А. В., начальник Центра временного содержания несовершеннолетних правонарушителей ОВД при УВД Новгородской области	67-70-38 67-75-86	п. Деревяницы, ул. Береговая, д. 54
10	УВД по Новгородской области отделение организации деятельности подразделений по делам несовершеннолетних (ООД ПДН) отдела организации деятельности участковых уполномоченных милиции и подразделений по делам несовершеннолетних (ООД ОУМ ПДН)	1. Свечникова Н. В., начальник отделения ПДН УВД по Новгородской области 2. Гаврилова О. Б., инспектор отделения организации деятельности ПДН УВД по Новгородской области	98-02-53 98-15-51 98-15-05	ул. Б. Санкт-Петербургская, д. 60

СОДЕРЖАНИЕ

ЧАСТЬ I. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ.....	4
Перечень нормативных правовых документов по вопросам организации профилактической работы.....	4
Положение об областной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ... ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.	
Положение о городской, районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.....	9
Положение о комиссии по проведению экспертизы превентивных образовательных программ	17
ЧАСТЬ II. УЧРЕЖДЕНИЯ И ОРГАНЫ СИСТЕМЫ ПРОФИЛАКТИКИ.....	19
Органы системы профилактики.....	19
Примерная должностная инструкция школьного инспектора	24
ЧАСТЬ III. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	28
Алгоритм работы образовательного учреждения по раннему выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально опасной ситуации	28
Порядок оформления и хранения документов	29
Методические рекомендации по внедрению превентивных образова- тельных программ, используемых в рамках первичной профилактики (включая международные проекты)	51
Методические материалы для проведения родительских собраний в об- разовательных учреждениях по профилактике жестокого обращения с детьми	66

Методические рекомендации для специалистов образовательных учреждений по обучению детей правильному поведению в криминогенной ситуации 87

ЧАСТЬ IV. СПРАВОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ 96

Методическое издание

**СБОРНИК
МАТЕРИАЛОВ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
С УЧАЩИМИСЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

Методическое пособие

Редактор:
С.Л. Васильева

Компьютерная верстка:
Н.Е.Барт

Ответственный за выпуск:
В.И.Белова

Лицензия ЛР № 040305 от 24.03.97

Подписано в **печать**. Объем 6 п.л. Тираж 100 экз.
Новгородский региональный центр развития образования.

173001, Великий Новгород, Новолучанская, 27.

Отпечатано в фирме «Бумеранг».

173001, Великий Новгород, Стратилатовская, 15.