



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.12.2013

№ 7

Великий Новгород

**Об утверждении Порядка общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов департамента образования, науки и молодежной политики Новгородской области, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер**

В соответствии с пунктом 2 постановления Администрации области от 05.04.2013 № 160 «Об утверждении Порядка общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов Губернатора области, Администрации области, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер» департамент образования, науки и молодежной политики Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов департамента образования, науки и молодежной политики Новгородской области, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер.

2. Опубликовать постановление в газете «Новгородские ведомости».

Руководитель департамента



А.А. Осипов

Утвержден  
постановлением департамента  
образования, науки и молодежной  
политики Новгородской области  
от 13.12.2013 № 4

## ПОРЯДОК

общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов департамента образования, науки и молодежной политики Новгородской области, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер

### 1. Общие положения

1.1. Порядок общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов департамента образования, науки и молодежной политики Новгородской области, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер, устанавливает механизм проведения общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов департамента образования, науки и молодежной политики Новгородской области (далее департамент), затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций или имеющих межведомственный характер (далее проект нормативного правового акта).

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Порядке:

общественное обсуждение – процедура, обеспечивающая для общест-венности возможность выразить свое мнение в отношении размещенных на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее официальный сайт департамента) проектов нормативных правовых актов, проводимая в срок, установленный разработчиком проекта нормативного правового акта;

пользователь официального сайта департамента – гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), а также государственные органы, органы местного самоуправления, осуществляющие поиск информации о деятельности департамента.

1.3. Общественное обсуждение проектов нормативных правовых актов осуществляется путем проведения общественного обсуждения на официальном сайте департамента.

1.4. Срок общественного обсуждения проекта нормативного правового акта определяется разработчиком и не может составлять менее 15 календарных



дней со дня размещения на официальном сайте департамента проекта нормативного правового акта.

## **2. Общественное обсуждение проекта нормативного правового акта**

2.1. Решение о направлении проекта нормативного правового акта на общественное обсуждение принимает разработчик проекта нормативного правового акта.

2.2. Разработчик направляет проект нормативного правового акта в отдел правового и документационного обеспечения департамента.

2.3. Вместе с проектом нормативного правового акта разработчик направляет:

пояснительную записку к проекту нормативного правового акта;

информацию о порядке направления замечаний и (или) предложений по проекту нормативного правового акта;

информацию о сроке, в течение которого будет проходить общественное обсуждение проекта нормативного правового акта.

2.4. Отдел правового и документационного обеспечения департамента организует размещение проекта нормативного правового акта и информации, указанной в пункте 2.3 настоящего Порядка, на официальном сайте департамента в течение одного рабочего дня со дня поступления от разработчика проекта нормативного правового акта.

2.5. Со дня размещения на официальном сайте департамента проекта нормативного правового акта пользователь официального сайта департамента может направлять замечания и (или) предложения на проект нормативного правового акта на указанный адрес электронной почты.

## **3. Учет замечаний и (или) предложений, полученных в ходе общественного обсуждения**

3.1. Замечания и (или) предложения, полученные в ходе общественного обсуждения, носят рекомендательный характер.

3.2. Разработчик проекта нормативного правового акта в течение 10 календарных дней со дня окончания срока общественного обсуждения рассматривает замечания и (или) предложения, полученные в ходе общественного обсуждения.

3.3. Не подлежат рассмотрению замечания и (или) предложения, направленные после окончания срока общественного обсуждения, а также замечания и (или) предложения, не касающиеся предмета правового регулирования проекта нормативного правового акта.

3.4. По результатам рассмотрения замечаний и (или) предложений, полученных в ходе общественного обсуждения, разработчик проекта нормативного правового акта дорабатывает проект нормативного правового акта с учетом замечаний и (или) предложений и дополняет пояснительную записку информацией об учете замечаний и (или) предложений, поступивших в ходе общественного обсуждения, либо в случае принятия решения о нецелесообразности учета замечаний и (или) предложений дополняет пояснительную записку информацией, содержащей причины принятия такого решения.

3.5. В целях ознакомления общественности с результатами общественного обсуждения проекта нормативного правового акта разработчик проекта нормативного правового акта направляет в отдел правового и документационного обеспечения департамента пояснительную записку с информацией об учете замечаний и (или) предложений, поступивших в ходе общественного обсуждения, или о нецелесообразности учета замечаний и (или) предложений.

3.6. Отдел правового и документационного обеспечения департамента организует размещение пояснительной записки с информацией об учете замечаний и (или) предложений или о нецелесообразности учета замечаний и (или) предложений, поступивших в ходе общественного обсуждения, на официальном сайте департамента в течение одного рабочего дня со дня ее поступления.

---