

**ПРОТОКОЛ**  
**проведения семинара-совещания по теме**  
**«О координации управленческих действий по реализации основных**  
**направлений образовательной политики на территории**  
**Новгородской области»**

02.04.2015

№ 47

Великий Новгород

- Председатель - руководитель департамента образования и молодежной политики Новгородской области Осипов А.А.
- Секретарь - первый заместитель руководителя департамента образования и молодежной политики Новгородской области Сергеева Е.Е.

Присутствовали:

- Заместитель руководителя департамента образования и молодежной политики Новгородской области - Середюк И.Л.
- Заместитель руководителя департамента образования и молодежной политики Новгородской области - Шепило А.Г.
- Заместитель руководителя департамента образования и молодежной политики Новгородской области - Иванова С.Ю.
- Заместитель начальника управления дошкольного и общего образования департамента образования и молодежной политики Новгородской области - Быстрова О.В.
- Главный специалист-эксперт департамента образования и молодежной политики Новгородской области - Баранова С.В.
- Главный специалист-эксперт департамента образования и молодежной политики Новгородской области - Болдина И.Е.
- Руководитель областного общественного совета при департаменте образования и молодежной политики Новгородской области - Алексеева Т.П.
- Руководитель Центра качества образования ОАОУ ДПО «НИРО» - Куликова Е.В.
- Председатель правления Новгородского областного Фонда по ипотечному жилищному кредитованию - Марков С.А.
- Списки руководителей государственных учреждений и руководителей органов управления образованием муниципальных районов и городского округа прилагаются - 58 чел.

## ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об итогах реализации государственной программы Новгородской области «Развитие образования и молодежной политики Новгородской области на 2014-2020 годы» в 2014 году и приоритетных задачах в 2015 году.  
Доклад руководителя департамента образования и молодёжной политики Новгородской области Осипова А.А.
2. О ходе реализации плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в Новгородской области» на 2014-2018 годы.  
Доклад первого заместителя руководителя департамента образования и молодёжной политики Новгородской области Сергеевой Е.Е.
3. О подготовке образовательных организаций к новому учебному году.  
Доклад заместителя руководителя департамента образования и молодёжной политики Новгородской области Середюк И.Л.
4. Об обеспечении образовательного процесса в образовательных организациях учебниками и учебными пособиями.  
Доклад заместителя руководителя департамента образования и молодёжной политики Новгородской области Шепило А.Г.
5. О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.  
Доклад главного специалиста-эксперта департамента образования и молодёжной политики Новгородской области Барановой С.В.  
Доклад главного специалиста-эксперта департамента образования и молодёжной политики Новгородской области Болдиной И.Е.
6. Об организации работы РИС «Зачисление в образовательную организацию».  
Доклад руководителя Центра качества образования ОАОУ ДПО «НИРО» Куликовой Е.В.
7. О независимой оценке качества образовательной деятельности организаций, подведомственных департаменту.  
Доклад руководителя областного общественного совета при департаменте образования и молодёжной политики Новгородской области Алексеевой Т.П.

## 1. СЛУШАЛИ:

Осипов А.А. - проинформировал об итогах реализации государственной программы Новгородской области «Развитие образования и молодежной политики Новгородской области на 2014-2020 годы» в 2014 году и приоритетных задачах в 2015 году.

## ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.
2. Рекомендовать руководителям органов управления образованием городского округа и муниципальных районов обеспечить исполнение целе-

вых показателей государственной программы «Развитие образования» в 2015 году и за освоение выделенных бюджетных средств.

## 2. СЛУШАЛИ:

Сергеева Е.Е. – проинформировала о ходе реализации плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в Новгородской области» на 2014-2018 годы.

## ПОСТАНОВИЛИ:

2.1. Рекомендовать руководителям органов управления образованием городского округа и муниципальных районов:

2.1.1. Проанализировать результаты выполнения показателей соглашений, заключенных между департаментом и органами местного самоуправления, выявить причины невыполнения показателей в 2014 году, информацию о результатах рассмотрения направить в департамент до 10.04.2015.

2.2.2. Информировать педагогическую общественность о результатах реализации муниципальной «дорожной карты» в 2014 году.

2.2.3. Обеспечить корректировку муниципальных «дорожных карт» и соглашений с учетом достигнутых результатов реализации соответствующих мероприятий в части показателей 2014 года по факту, при необходимости внести изменения в части обеспечения доступности дополнительного образования детей с учетом осуществления мероприятий по повышению эффективности и качества образовательных услуг, при этом изменение показателей 2015 года может быть произведено только после согласования с департаментом, принять нормативные акты в срок до 01.06.2015

2.2.4. Организовать работу по выполнению показателей в 2015 году.

2.2.5. Осуществлять контроль за выполнением целевых показателей и за представляемой статистической отчетностью.

2.2.6. Провести совещания с руководителями образовательных организаций.

2.2.7. Организовать на местах «горячие» линии телефоны по разъяснению возникающих вопросов.

2.2. Руководителям государственных образовательных организаций организовать работу по выполнению показателей в 2015 году.

## 3. СЛУШАЛИ:

Середюк И.Л. – сообщила о подготовке образовательных организаций к новому учебному году

## ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Рекомендовать руководителям органов управления образовани-

ем городского округа и муниципальных районов разработать и утвердить планы-задания ремонтов образовательных организаций, информацию о выполнении направить в департамент до 01.05.2015.

3.2. Руководителям государственных образовательных организаций разработать и утвердить планы-задания ремонтов образовательных организаций, согласовать с территориальными отделами Главного Управления МЧС России по Новгородской области, Управления Роспотребнадзора по Новгородской области, информацию о выполнении направить в департамент до 01.05.2015.

#### 4. СЛУШАЛИ:

Шепило А.Г. – сообщил об обеспечении образовательного са образовательных организациях учебниками и учебными пособиями.

#### ВЫСТУПИЛИ:

Сергеева Е.Е. – сообщила о том, что средства на обеспечение образовательного процесса в образовательных организациях учебниками и учебными пособиями передвинуты с 4 квартала 2015 года на 2 квартал 2015 года.

#### ПОСТАНОВИЛИ:

4.1. Рекомендовать руководителям государственных образовательных организаций:

4.1.1. Провести анализ наличия в образовательных организациях учебников, учебных пособий, дополнительной литературы до 01.05.2015.

4.1.2. Обеспечить учет библиотечного фонда в электронной форме до 01.08.2015.

4.1.3. Провести утилизацию списанных учебников, находящихся в кабинетах до 01.07.2015.

4.1.4. Разработать перспективный план по обеспечению учебниками обучающихся образовательной организации (в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования) с указанием источников и сроков финансирования, информацию о выполнении направить в департамент до 01.05.2015.

4.1.5. Осуществлять закупку учебников и учебных пособий во 2 квартале 2015 года.

4.2. Рекомендовать руководителям органов управления образованием городского округа и муниципальных районов области: городского округа и городского округа и муниципальных районов области:

4.2.1. Провести анализ наличия в образовательных организациях

учебников, учебных пособий, дополнительной литературы до 01.05.2015.

4.2.2. Обеспечить контроль за закупкой учебников и учебных пособий подведомственными образовательными организациями.

4.3. Рекомендовать руководителям подведомственных общеобразовательных организаций:

4.3.1. Обеспечить учет библиотечного фонда в общеобразовательных организациях в электронной форме до 01.08.2015.

4.3.2. Организовать проведение утилизации списанных учебников, находящихся в кабинетах, до 01.07.2015.

4.3.4. Организовать разработку перспективного плана по обеспечению учебниками обучающихся образовательной организации (в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования) с указанием источников и сроков финансирования, информацию о выполнении направить в департамент до 01.05.2015.

4.3.5. Осуществлять закупку учебников и учебных пособий во 2 квартале 2015 года.

## 5. СЛУШАЛИ:

Баранова С.В. – сообщила о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

## ПОСТАНОВИЛИ:

5.1. Принять информацию к сведению.

5.2. Рекомендовать руководителям органов управления образованием городского округа и муниципальных районов:

5.2.1. Оказывать содействие департаменту в доставке контрольно-измерительных материалов ЕГЭ.

5.2.2. Провести анализ эффективности деятельности вечерних школ, информацию о причинах низких результатов деятельности направить в департамент до 01.05.2015.

5.2.3. Обеспечить участие руководителей пунктов проведения экзаменов в семинаре по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования 09.04.2015.

5.2.4. Активизировать информационное сопровождение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования через средства массовой информации, сайты общеобразовательных организаций, родительские собрания.

5.2.5. Представить документы, подтверждающие право участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на сдачу экзаменов в форме государственного выпускного экзамена и создание особых условий при проведении экзаменов до 10.04.2015.

5.2.6. Усилить контроль за подготовкой к проведению государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования.

5.2.7. Проанализировать движение учащихся в 11(12) классах общеобразовательных организаций в течение учебного года, выполнение муниципальных заданий на 2015 год по результатам 2014/2015 учебного года до 01.07.2015.

5.2.8. Представить копии приказов о допуске к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в формате pdf по защищенным каналам связи до 24.05.2015.

5.3. Рекомендовать руководителям профессиональных образовательных организаций области провести разъяснительную работу с обучающимися по участию в государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

## 6. СЛУШАЛИ:

Баранова С.В., Болдина И.Е. – сообщили о приобретении бланков и выдаче документов об образовании.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

6.1. Принять информацию к сведению.

6.2. Руководителям органов управления образованием городского округа и муниципальных районов:

6.2.1. Организовать приобретение, заполнение и выдачу документов об образовании и квалификации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации подведомственными общеобразовательными организациями (постоянно).

6.2.2. Организовать поэтапное внесение подведомственными общеобразовательными организациями в Федеральный реестр сведений о выданных документах об образовании и квалификации, документах об обучении (в соответствии со сроками, указанными в Постановлении Правительства Российской Федерации от 26 августа 2013 года № 729).

6.3. Рекомендовать руководителям государственных образовательных организаций:

6.3.1. Организовать приобретение, заполнение и выдачу документов об образовании и квалификации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (постоянно).

6.3.2. Организовать поэтапное внесение в Федеральный реестр сведений о выданных документах об образовании и квалификации, документах об обучении (в соответствии со сроками, указанными в Постановлении Правительства Российской Федерации от 26 августа 2013 года № 729).

**7. СЛУШАЛИ:**

Куликова Е.В. – сообщила об организации работы РИС «Зачисление в образовательную организацию».

**ПОСТАНОВИЛИ:**

7.1. Рекомендовать руководителям органов управления образованием городского округа, муниципальных районов области:

7.1.1. Завершить формирование микрорайонов в РИС «Зачисление в образовательную организацию» до 10.04.2015.

7.1.2. Усилить контроль за внесением заявлений в РИС «Зачисление в образовательную организацию» с 10.04.2015.

**8. СЛУШАЛИ:**

Алексеева Т.П. – сообщила о независимой оценке качества образовательной деятельности организаций, подведомственных департаменту.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

8.1. Принять информацию к сведению.

8.2. Рекомендовать руководителям органов управления образованием городского округа, муниципальных районов области продолжить работу по показателям, в отношении которых проводится независимая оценка качества образовательной деятельности образовательных организаций, постоянно.

8.3. Руководителям государственных образовательных организаций продолжить работу по показателям, в отношении которых проводится независимая оценка качества образовательной деятельности образовательных организаций, постоянно.

## 9. СЛУШАЛИ:

Иванова С.Ю. - сообщила об исполнении целевых показателей Указа Президента РФ от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» «Увеличение к 2015 году доли занятого населения в возрасте от 25 до 65 лет, прошедшего повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку, в общей численности занятого в области экономики населения этой возрастной группы до 37%»:

Быстрова О.В. - проинформировала о графике участия в 2015 году учащихся общеобразовательных организации области в российских и международных сопоставительных исследованиях качества образования (PIRLS, TIMSS, PISA).

## ПОСТАНОВИЛИ:

9.1. Принять информацию к сведению.

9.2. Рекомендовать руководителям органов управления образованием городского округа и муниципальных районов области, государственных образовательных организаций:

9.2.1. Способствовать повышению качества подготовки школьников, которое оценивается, в том числе по результатам их участия в международных сопоставительных исследованиях (PIRLS, TIMSS, PISA), постоянно.

9.2.2. Активизировать работу по достижению целевого значения показателя доли занятого населения в возрасте от 25 до 65 лет, прошедшего повышение квалификации и (или) профессиональную подготовку, в общей численности занятого в области экономики населения этой возрастной группы до 37%

9.2.3. Организовать в педагогических коллективах разъяснительную работу о проведении Росстатом выборочного анкетирования населения по вопросам непрерывного образования до 15.04.2015.

9.3. Рекомендовать Главам городского округа и муниципальных рай-



онов области принять нормативные акты по датам проведения в общеобразовательных организациях выпускного мероприятия (последний звонок) до 30.04.2015.

Председатель



А.А. Осипов

Секретарь



Е.Е. Сергеева