



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

№ _____

Великий Новгород

**Об утверждении Плана противодействия коррупции
в министерстве образования Новгородской области на 2021-2022 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в министерстве образования Новгородской области на 2021-2022 годы.

2. Ответственным за выполнение мероприятий Плана противодействия коррупции в министерстве образования Новгородской области (далее План) представлять в отдел правового и документационного обеспечения департамента по надзору и контролю в сфере образования министерства образования Новгородской области информацию о ходе его выполнения в разрезе критериев оценки эффективности реализации ежеквартально не позднее 28 числа последнего месяца отчетного периода.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр**Е.Н. Серебрякова**

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства образования
Новгородской области

от _____ № _____

ПЛАН

противодействия коррупции
в министерстве образования Новгородской области на 2021-2022 годы

N п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Организационные мероприятия		
1.1.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной Правительством Новгородской области	По мере необходимости	Отдел правового и документационного обеспечения
1.2.	Осуществление контроля за реализацией Плана противодействия коррупции в министерстве образования Новгородской области на 2021 - 2022 годы, в том числе путем мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции, предусмотренных Планом	на постоянной основе	Заместитель министра - директор департамента по надзору и контролю в сфере образования
1.3	Разработка проекта Плана противодействия коррупции в министерстве образования Новгородской области на 2023 - 2024 годы, проведение его общественного обсуждения и утверждение	до 20 декабря 2022 года	
1.4.	Подготовка и представление в Администрацию Губернатора Новгородской области информации о реализации планов противодействия коррупции, утвержденных в министерстве образования Новгородской области	ежегодно до 20 декабря	Отдел правового и документационного обеспечения

2.	Антикоррупционные меры при замещении государственных должностей Новгородской области и при прохождении государственной гражданской службы Новгородской области		
2.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения информации о лицах, претендующих на поступление на государственную гражданскую службу Новгородской области, об их причастности к противоправной деятельности	ежеквартально	Отдел правового и документационного обеспечения
2.2.	Обеспечение представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Новгородской области, осуществление анализа таких сведений	при поступлении на государственную службу	Отдел правового и документационного обеспечения
2.3.	Обеспечение представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Новгородской области	ежегодно январь - апрель	Отдел правового и документационного обеспечения
2.4.	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными гражданскими служащими Новгородской области	ежегодно май - август	Отдел правового и документационного обеспечения
2.5.	Организация работы по обеспечению соблюдения государственными гражданскими служащими Новгородской области ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	постоянно	Отдел правового и документационного обеспечения
2.6.	Проведение проверок в установленном порядке с применением соответствующих мер ответственности	при поступлении информации	Отдел правового и документационного обеспечения

	ности по случаям несоблюдения государственными гражданскими служащими Новгородской области ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции		Заместитель министра - директор департамента по надзору и контролю в сфере образования
2.7.	Организация работы по ознакомлению государственных гражданских служащих Новгородской области с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, увольнения в связи с утратой доверия, порядка проверки сведений, представленных указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, с правоприменительной практикой по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов государственной власти области, иных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	ежеквартально	Отдел правового и документационного обеспечения
2.8.	Организация работы по соблюдению гражданами, замещающими должности государственной граж-	2021 - 2022 годы	Отдел правового и документационного обеспечения

	данской службы Новгородской области, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Новгородской области трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»		
2.9.	Организация работы по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Новгородской области на официальном сайте министерства образования Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с законодательством	не позднее 30 мая	Отдел правового и документационного обеспечения
2.10.	Утверждение перечней должностей государственной гражданской службы, лица, замещающие которые, обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	ежегодно до 31 декабря	Министр образования Новгородской области Заместитель министра - директор департамента по надзору и контролю в сфере образования
2.11.	Внесение изменений в перечни должностей государственной гражданской службы, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного	по мере необходимости	Министр образования Новгородской области Заместитель министра - директор департамента по надзору и контролю в сфере образования

	характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей		
2.12.	Осуществление контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых гражданами при назначении на должности государственной гражданской службы, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	ежегодно	Отдел правового и документационного обеспечения Заместитель министра - директор департамента по надзору и контролю в сфере образования
3.	Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов. Устранение коррупциогенных факторов, препятствующих созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций, необоснованных запретов и ограничений		
3.1.	Обеспечение проведения в установленном порядке антикоррупционной экспертизы при разработке:		
3.1.1.	Проектов нормативных правовых актов Губернатора Новгородской области, Правительства Новгородской области	ежеквартально	Отдел правового и документационного обеспечения
3.1.2.	Постановлений министерства образования Новгородской области и их проектов	ежеквартально	Отдел правового и документационного обеспечения
3.2.	Ведение учета результатов антикоррупционной экспертизы постановлений министерства образования Новгородской области и их проектов	ежеквартально	Отдел правового и документационного обеспечения
4.	Антикоррупционный мониторинг		
4.1.	Проведение мониторинга доступности и качества предоставления государственных услуг на территории Новгородской области	до 20 февраля ежегодно	Департамент общего образования Департамент профессионального образо-

			<p>вания</p> <p>Департамент по надзору и контролю в сфере образования</p> <p>Отдел опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан</p>
5.	Антикоррупционное образование, пропаганда. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, создание условий для обеспечения участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции		
5.1.	Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих Новгородской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	ежегодно	Отдел правового и документационного обеспечения
5.2.	Организация обучения государственных гражданских служащих субъектов Российской Федерации, впервые поступивших на государственную службу субъектов Российской Федерации для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	ежегодно	Отдел правового и документационного обеспечения
5.3.	Размещение на сайте министерства образования Новгородской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о результатах рассмотрения комиссиями по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов по фактам несоблюдения служебного поведения, возникновения конфликта	ежеквартально	Отдел правового и документационного обеспечения

	интересов, несоблюдения обязанностей, ограничений и запретов в отношении лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Новгородской области		
5.4.	Привлечение представителей общественности, членов общественного совета, созданного при министерстве образования Новгородской области, для осуществления общественного контроля за деятельностью министерства образования Новгородской области	ежеквартально	<p>Департамент общего образования</p> <p>Департамент профессионального образования</p> <p>Департамент по надзору и контролю в сфере образования</p>
5.5.	Организация проведения "прямых линий" с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения	ежеквартально	<p>Отдел правового и документационного обеспечения</p> <p>Заместитель министра - директор департамента по надзору и контролю в сфере образования</p>
5.6.	Организация работы по поддержанию подразделов официального сайта министерства образования Новгородской области, посвященных вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии	ежемесячно	Отдел правового и документационного обеспечения
5.7.	Проведение анализа случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются государственные гражданские служащие Новгородской области	ежегодно	<p>Отдел правового и документационного обеспечения</p> <p>Заместитель министра - директор департамента по надзору и контролю в сфере образования</p>
6.	Оптимизация и конкретизация полномочий органов исполнитель-		

	ной власти области		
6.1.	Осуществление оценки эффективности применения административных регламентов государственных функций и государственных услуг, исполняемых (предоставляемых) органами исполнительной власти области	ежегодно июнь, декабрь	<p>Департамент общего образования</p> <p>Департамент профессионального образования</p> <p>Департамент по надзору и контролю в сфере образования</p> <p>Отдел опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан</p>
7.	Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд		
7.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	ежеквартально	Департамент экономики, финансов и материально-технического обеспечения
7.2.	Проведение мероприятий ведомственного контроля в отношении подведомственных государственных образовательных организаций, осуществляющих приобретение товаров, работ, услуг в рамках реализации национального проекта «Образование»	В соответствии с планом	Департамент экономики, финансов и материально-технического обеспечения
7.3.	Осуществление ведомственного контроля за соблюдением в подведомственных министерству государственных организациях законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, особенно в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (её ре-	В соответствии с планом	Департамент экономики, финансов и материально-технического обеспечения

	зультата) или оказанной услуги условиям контракта		
8.	Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции		
8.1.	Формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в подведомственных областных государственных учреждениях путем внедрения методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	2021 - 2022 годы	Отдел правового и документационного обеспечения Заместитель министра - директор департамента по надзору и контролю в сфере образования
8.2.	Осуществление анализа деятельности подведомственных областных государственных учреждений по реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	2021 - 2022 годы	Отдел правового и документационного обеспечения Заместитель министра - директор департамента по надзору и контролю в сфере образования
8.3.	Организация работы по своевременному представлению руководителями подведомственных областных государственных учреждений сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и приему указанных сведений, проведению проверок достоверности и полноты сведений, представляемых руководителями подведомственных областных государственных учреждений и гражданами, претендующими на замещение	ежегодно	Отдел правового и документационного обеспечения

	должностей руководителей подведомственных областных государственных учреждений		
8.4.	Проведение организационных и практических мероприятий в целях предотвращения незаконного сбора денежных средств в образовательных организациях Новгородской области	ежегодно	Департамент общего образования Департамент по надзору и контролю в сфере образования
8.5.	Проведение мониторинга информации о коррупционных проявлениях в период проведения государственной итоговой аттестации (ЕГЭ-11, ОГЭ-9)	Ежегодно	Заместитель министра - директор департамента по надзору и контролю в сфере образования
8.6.	Проведение мониторинга информации о коррупционных проявлениях при приеме обучающихся в образовательные организации	Ежегодно	Заместитель министра - директор департамента общего образования
8.5.	Проведение разъяснительной (профилактической) работы с сотрудниками министерства и подведомственными областными государственными учреждениями по недопущению нецелевого использования бюджетных средств, в том числе выделенных для реализации национальных и федеральных проектов	на постоянной основе	Департамент экономики, финансов и материально-технического обеспечения
8.8.	Проведение мониторинга своевременного, полного и надлежащего использования бюджетных средств, выделенных для реализации федеральных и региональных проектов, реализуемых министерством и подведомственными областными государственными учреждениями	Ежеквартально	Департамент экономики, финансов и материально-технического обеспечения»
8.9.	Осуществление мониторинга за декларированием отсутствия личной заинтересованности (конфликта интересов) между членами ко-	Ежеквартально	Департамент экономики, финансов и материально-технического обеспе-

	<p>миссии по осуществлению закупок и участниками закупки, заявки которых рассматриваются, а также между заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)</p>		<p>чения</p> <p>Отдел правового и документационного обеспечения</p>
8.10	<p>Осуществление анализа информации об участниках государственных закупок (в том числе в рамках реализации национальных и федеральных проектов) на предмет установления фактов аффилированных связей с уполномоченными работниками, членами комиссий по осуществлению закупок.</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Департамент экономики, финансов и материально-технического обеспечения</p> <p>Отдел правового и документационного обеспечения</p>